



  **JAMBORE
DAERAH XVI**
KWARTIR DAERAH
JAWA TENGAH **2024**

PETUNJUK TEKNIS

**TERAMPIL
RAJIN
APLIKATIF
PEDULI**



  **JAMBORE
DAERAH XVI**
KWARTIR DAERAH
JAWA TENGAH **2024**

PETUNJUK TEKNIS



**TERAMPIL
RAJIN
APLIKATIF
PEDULI**



GERAKAN PRAMUKA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH

KEPUTUSAN GERAKAN PRAMUKA KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH NOMOR : 042 TAHUN 2024

TENTANG PETUNJUK TEKNIS JAMBORE DAERAH XVI KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH TAHUN 2024

Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah

MENIMBANG

- a. bahwa Gerakan Pramuka mempunyai tugas pokok menyelenggarakan pendidikan kepramukaan bagi kaum muda guna menumbuhkan tunas bangsa agar menjadi generasi yang lebih baik, bertanggungjawab, mampu membina dan mengisi kemerdekaan serta membangun dunia yang lebih baik;
- b. Jambore Pramuka Penggalang adalah kegiatan rekreatif-edukatif dalam bentuk Perkemahan Besar, sebagai sarana pembinaan Penggalang yang menitik beratkan pada pengembangan diri peserta meliputi bidang mental, fisik, intelektual, spiritual dan sosial individu serta kemasyarakatan;
- c. bahwa Penyelenggaraan Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah akan dilaksanakan pada tanggal 30 Agustus s.d 4 September 2024 di Puskepram Candra Birawa, Karanggeneng, Gunungpati Kota Semarang;
- d. bahwa sebagai pedoman teknis kegiatan, perlu ditetapkan petunjuk Teknis Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah Tahun 2024 dengan surat keputusan Kwarda Jawa Tengah.

MENINGGAT

- 1. Undang – Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka;
- 2. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
- 3. Rencana Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah periode 2023-2028;
- 4. Program Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah tahun 2024;
- 5. Surat Keputusan Kwartir Daerah Jawa Tengah Nomor: 040 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah Tahun 2024;
- 6. Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah Nomor : 041 tahun 2024 tentang Petunjuk Pelaksanaan Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah tahun 2024.





PETUNJUK TEKNIS

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** :
- Pertama** : Mengesahkan Petunjuk Teknis Kegiatan Jambore Daerah XVI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2024 sebagaimana terlampir dalam surat keputusan ini;
- Kedua** : Hal-hal yang belum diatur dalam Petunjuk Teknis ini akan diatur tersendiri dalam sebuah pedoman yang lebih rinci dan spesifik;
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kesalahan atau kekeliruan akan diadakan pembetulan sebagai mana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang

Pada tanggal : 28 Juni 2024

Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah

Prof. Dr. Ir. S. BUDI PRAYITNO, M.Sc.





DAFTAR ISI

Surat Keputusan Kwarda Jawa Tengah Nomor: 042 Tahun 2024 tentang Petunjuk Teknis Kegiatan Jambore Daerah XVI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2024	1
Daftar Isi	3
BAB I PENDAHULUAN	6
A. Latar Belakang	6
B. Dasar Penyelenggaraan	7
C. Maksud dan Tujuan	7
D. Sasaran Pengguna	7
E. Hasil yang diharapkan	7
F. Ruang Lingkup	8
BAB II PENYELENGGARAAN	9
A. Nama Kegiatan	9
B. Waktu dan Tempat Kegiatan	9
C. Tujuan Kegiatan	9
D. Sasaran Kegiatan	9
E. Tema Kegiatan	9
F. Moto Kegiatan	9
G. Rencana Anggaran	10
H. Tahap Penyelenggaraan	10
I. Organisasi Penyelenggara	10
J. Logo Kegiatan	12
K. Maskot Kegiatan	13
BAB III ADMINISTRASI, KESEKRETARIATAN, DAN KEUANGAN	14
A. Umum	14
B. Kontingen Kwartir Cabang	14
C. Iuran/ <i>Camp Fee</i>	17
D. Tahap Pendaftaran	17
E. Alur Daftar Ulang	18
F. Tanda Pengenal	19
BAB IV PERKEMAHAN	20
A. Umum	20
B. Struktur Perkemahan	20
C. Tata Tertib Perkemahan	20
D. Penempatan Peserta	21
E. Kunjungan	22
BAB V KEGIATAN	24
A. Arah Kegiatan	24
B. Pendekatan Kegiatan	24
C. Metode Kegiatan	24
D. Kelompok Kegiatan	24
E. Jadwal Kegiatan	25
F. Jadwal Harian	26
G. Uraian Kegiatan	27
H. Keterangan Kegiatan	43
BAB VI SARANA DAN PRASARANA	44
A. Umum	44
B. Tapak Kemah	44





PETUNJUK TEKNIS

	C. Kebersihan dan MCK	44
	D. Transportasi	44
	E. Konsumsi	45
	F. Kesehatan	45
	G. Listrik dan Penerangan	45
BAB VII	KEHUMASAN, INFORMASI DAN PUBLIKASI	47
	A. Publikasi	47
	B. Komunikasi	47
	C. Buletin	48
	D. <i>Banner</i> Ucapan Selamat dan Sukses Kwartir Cabang	48
BAB VIII	MANAJEMEN RISIKO	49
	A. Umum	49
	B. Penilaian Risiko Kegiatan	49
	C. Analisis Perhitungan Potensi Risiko	49
	D. Matriks Risiko	50
BAB IX	PERLINDUNGAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA	51
BAB X	PENGAWASAN DAN EVALUASI	55
	A. Pendahuluan	55
	B. Sistem Kerja Pengawasan	55
	C. Sistem Kerja Evaluasi	56
BAB XI	PENUTUP	57
	LAMPIRAN-LAMPIRAN	58





PETUNJUK TEKNIS KEGIATAN JAMBORE DAERAH XVI KWARTIR DAERAH JAWA TENGAH TAHUN 2024

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Gerakan Pramuka dalam melaksanakan tugas pokoknya untuk mencapai tujuan, menyelenggarakan pendidikan kepramukaan dalam bentuk kegiatan yang sehat, menarik, terarah, terencana, di alam terbuka menggunakan Prinsip Dasar Kepramukaan dan Metode Kepramukaan. Gerakan Pramuka mempunyai tugas pokok menyelenggarakan pendidikan kepramukaan bagi kaum muda guna menumbuhkan tunas bangsa agar menjadi generasi yang lebih baik, bertanggungjawab, mampu membina dan mengisi kemerdekaan serta membangun dunia yang lebih baik.

Pembinaan Gerakan Pramuka ditujukan untuk Anggota Muda yang terdiri atas Pramuka golongan Siaga, Penggalang, Penegak dan Pandega. Pramuka golongan Penggalang adalah mereka yang berusia 11 - 15 tahun dengan tiga tingkatan SKU yaitu Penggalang Ramu, Penggalang Rakit dan Penggalang Terap. Guna meningkatkan kualitas pola pembinaan bagi Pramuka Penggalang maka perlu diberi ruang untuk bereksplorasi dengan menyelenggarakan kegiatan jambore.

Jambore adalah pertemuan besar Pramuka Penggalang sebagai sarana pembinaan bersifat rekreatif dan edukatif di alam terbuka, dikemas dalam suatu perkemahan dengan menitikberatkan pada kegiatan persaudaraan, kerukunan dan perdamaian. Oleh karenanya, Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah akan menyelenggarakan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024 pada tanggal 30 Agustus s.d 4 September 2024 di Bumi Perkemahan Candra Birawa Karanggeneng Gunungpati Kota Semarang. Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024 berisikan kegiatan-kegiatan menarik, menantang, menyenangkan, dan aman yang ditujukan pada upaya-upaya membentuk sikap dan perilaku serta meningkatkan kemandirian, keterampilan, persatuan dan kesatuan Pramuka Penggalang, serta komitmen terhadap penghayatan dan pengamalan Kode Kehormatan Pramuka yaitu Satya dan Darma Pramuka.

Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024 merupakan perkemahan besar Pramuka Penggalang dalam bentuk pertemuan persaudaraan sebagai sarana pendidikan yang mengandung nilai-nilai pendidikan kepramukaan sesuai dengan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi saat ini. Dalam upaya terselenggaranya pelaksanaan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024 dengan lancar serta guna membantu panitia dan peserta mengikuti kegiatan dengan tertib, perlu didukung dengan menyusun Petunjuk Teknis Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024 yang jelas dan memadai sehingga tujuan akhir dari penyelenggaraan Jamda dapat tercapai.





B. DASAR PENYELENGGARAAN

1. Undang-undang No 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka;
2. Anggaran Dasar Gerakan Pramuka;
3. Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
4. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 132 Tahun 1976 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Perkemahan Besar Penggalang;
5. Surat Keputusan Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah Nomor 040 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah Tahun 2024;
6. Surat Keputusan Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah Nomor: 041 Tahun 2024 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah Tahun 2024;
7. Surat Keputusan Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah Nomor 043 Tahun 2024 tentang Panitia Penyelenggara Jambore Daerah XVI Kwarda Jawa Tengah Tahun 2024;
8. Rencana Kerja Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2024-2028;
9. Program Kerja Bidang Pembinaan Anggota Muda Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2024.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Petunjuk Teknis dimaksudkan sebagai pedoman teknis penyelenggara dalam melaksanakan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024.
2. Petunjuk Teknis disusun dengan tujuan agar persiapan, pelaksanaan, dan pasca kegiatan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024 dapat berlangsung dengan tertib, lancar, dan aman serta terlaksana sesuai dengan rencana.

D. SASARAN PENGGUNA

Sasaran pengguna dari Petunjuk Teknis Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024 adalah:

1. Peserta
2. Pimpinan Kontingen, Pembina Pendamping dan Pendukung kegiatan
3. Kwartir Cabang se-Jawa Tengah.
4. Panitia Penyelenggara
5. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah/Dinas/Instansi/Lembaga terkait dalam penyelenggaraan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024.
6. Pemerintah Kabupaten/Kota se-Jawa Tengah.
7. Para pemangku kepentingan.

E. HASIL YANG DIHARAPKAN

1. Mampu membina dan mengembangkan rasa kekeluargaan dan persaudaraan antar sesama Pramuka Penggalang.





PETUNJUK TEKNIS

2. Mampu mengembangkan sikap terbuka antar sesama Pramuka Penggalang dengan tukar menukar pengalaman, pengetahuan, dan kecakapan.
3. Mampu memupuk rasa persatuan dan kesatuan, wawasan kebangsaan, serta kesadaran berbangsa dan bernegara.
4. Mampu membentuk pribadi yang tangguh, mandiri, disiplin dan siap meneruskan nilai-nilai kejuangan diri.
5. Mampu melatih ketahanan mental, jasmani dan rohani Pramuka Penggalang.

F. RUANG LINGKUP

Petunjuk Teknis Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024 ini disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I	Pendahuluan
BAB II	Penyelenggaraan
BAB III	Administrasi, Kesekretariatan dan Keuangan
BAB IV	Perkemahan
BAB V	Kegiatan
BAB VI	Sarana Dan Prasarana
BAB VII	Kehumasan, Informasi, dan Publikasi
BAB VIII	Manajemen Risiko
BAB IX	Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka
BAB X	Pengawasan dan Evaluasi
BAB XI	Penutup





BAB II PENYELENGGARAAN

A. NAMA KEGIATAN

Nama kegiatan adalah Jambore Daerah XVI Kwartir Daerah Tahun 2024, selanjutnya disingkat dengan istilah Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

B. WAKTU & TEMPAT KEGIATAN

Waktu dan tempat penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 ini adalah:

1. Waktu Pelaksanaan

Hari : Jum'at s.d. Rabu
Tanggal : 30 Agustus s.d. 4 September 2024
Pukul : 08.00 WIB s.d. selesai

2. Tempat Kegiatan

Puskepram Candra Birawa, Karanggeneng, Gunungpati, Kota Semarang.

C. TUJUAN KEGIATAN

Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 bertujuan untuk membentuk sikap dan perilaku, meningkatkan kemandirian, keterampilan, persatuan dan kesatuan Pramuka Penggalang serta komitmen terhadap penghayatan dan pengamalan Kode Kehormatan Pramuka yaitu Satya dan Darma Pramuka.

D. SASARAN KEGIATAN

Sasaran kegiatan dalam Penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 ini adalah:

1. Terbina dan berkembangnya rasa kekeluargaan dan persaudaraan antar sesama Pramuka Penggalang.
2. Berkembangnya sikap terbuka antar sesama Pramuka Penggalang dengan tukar menukar pengalaman, pengetahuan, dan kecakapan.
3. Terpupuknya rasa persatuan dan kesatuan, wawasan kebangsaan, serta kesadaran berbangsa dan bernegara.
4. Terbentuknya pribadi yang tangguh, mandiri, disiplin dan siap meneruskan nilai-nilai kejuangan diri.
5. Terlatihnya ketahanan mental, jasmani, dan rohani Pramuka Penggalang.

E. TEMA KEGIATAN

TERAP (Terampil, Rajin, Aplikatif, dan Peduli)

F. MOTTO KEGIATAN

"Satyaku Kudarmakan, Darmaku Kubaktikan"





G. RENCANA ANGGARAN

Anggaran Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 diperoleh secara gotong royong dari :

1. Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jawa Tengah.
2. Anggaran Pemerintah berupa Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Tahun 2024.
3. Iuran Peserta.
4. Donatur dan kerjasama *sponsorship* yang tidak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka.

H. TAHAP PENYELENGGARAAN

Penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 meliputi tahap-tahap sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan
 - a. Pembentukan Kelompok Kerja
 - b. Penetapan Penyelenggaraan
 - c. Desain Maskot, Logo, dan Lagu
 - d. Penyusunan dan sosialisasi Petunjuk Pelaksanaan
 - e. Persiapan Dukungan Sarana Penunjang
 - f. Penyusunan dan Sosialisasi Petunjuk Teknis
 - g. Pembentukan Panitia Penyelenggara
 - h. Penataan, Pembangunan dan Perbaikan Sarana Prasarana Bumi Perkemahan
 - i. Pembentukan Panitia Pelaksana
 - j. Publikasi dan Promosi
 - k. Usaha Dana
 - l. Penerimaan Pendaftaran Peserta
2. Tahap Pelaksanaan
 - a. Persiapan, Penataan Pelaksana dan Aparat Perkemahan
 - b. Daftar Ulang Peserta dan Penyerahan Persyaratan Administrasi
 - c. Pelaksanaan Kegiatan
 - d. Pengawasan, Penelitian, Manajemen Risiko dan Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka
3. Tahap Penyelesaian
 - a. Evaluasi Penyelenggaraan
 - b. Penyusunan Laporan dan Ucapan Terima Kasih
 - c. Rehabilitasi Kawasan Bumi Perkemahan.

I. ORGANISASI PENYELENGGARA

1. Kelompok Kerja

- a. Kelompok Kerja adalah wadah yang dibentuk untuk mempersiapkan secara konseptual maupun teknis pelaksanaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.





- b. Kelompok Kerja bertugas:
 - 1) Menyusun Petunjuk Pelaksanaan
 - 2) Menyusun Panitia Penyelenggara
 - 3) Menyusun Panitia Pelaksana
 - 4) Menyusun Rencana Petunjuk Teknis Kegiatan

2. Panitia Penyelenggara

- a. Panitia Penyelenggara dibentuk untuk mendukung Penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
- b. Keanggotaan, tugas, wewenang dan tanggung jawab Panitia Penyelenggara disesuaikan dengan tugas dan fungsi lembaga, badan dan instansi yang diwakilinya, serta dengan kebutuhan pelaksanaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

3. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi panitia Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 meliputi :

- a. Penasehat
- b. Penanggung jawab
- c. Panitia Pengarah
- d. Panitia Pelaksana
 - 1) Ketua
 - 2) Wakil Ketua
 - 3) Sekretaris
 - 4) Bendahara
 - 5) Bidang-bidang
 - a) Bidang Sekretariat
 - b) Bidang Keuangan
 - c) Bidang Kegiatan
 - d) Bidang Kehumasan dan Informasi
 - e) Bidang Sarana dan Prasarana
 - f) Bidang Usaha dan Dana
 - g) Bidang Perkemahan
 - h) Tim Pengawasan dan Evaluasi
 - i) Tim Manajemen Risiko
 - j) Tim Kesehatan
 - k) Tim Keamanan





J. LOGO KEGIATAN



Makna Logo :

1. Gambar keseluruhan merupakan *silhouette* membentuk huruf "J" yang berarti akronim dari Jambore diselenggarakan dalam suasana penuh persaudaraan dan kebersamaan, menantang, menarik dan menyenangkan.
2. Tulisan Jambore Daerah XVI Kwartir Daerah Jawa Tengah Tahun 2024 menunjukkan bahwa ini merupakan kegiatan Jambore Daerah yang diselenggarakan oleh Kwarda Jateng di Puskepram Karanggeneng Kota Semarang dan pada tahun 2024 telah dilaksanakan yang ke-16 kalinya.
3. Tunas Kelapa dan logo WOSM menandakan bahwa Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 merupakan bagian dari kegiatan Gerakan Pramuka
4. *Silhouette* Tenda, Gunung dan Pohon Pinus, menggambarkan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 berbentuk perkemahan dan dilaksanakan di alam terbuka.
5. Warna logo:
 - a. Merah berarti Pramuka Penggalang selalu memiliki keberanian.
 - b. Putih berarti kesucian dalam membangun persaudaraan yang penuh kebersamaan.
 - c. Biru berarti kedamaian dalam mengikuti kegiatan kepramukaan.
 - d. Hijau berarti kepedulian dan pertumbuhan dalam melaksanakan janji dalam Kode Kehormatan Pramuka penggalang.





K. MASKOT KEGIATAN



MAKNA MASKOT :

1. Si ELWA merupakan akronim dari Si Elang Jawa. Salah satu satwa langka dari Jawa Tengah yang keberadaannya harus dilindungi. Elang Jawa memiliki penglihatan yang tajam dan cengkeraman yang kuat serta mampu terbang tinggi di angkasa. Melambangkan Pramuka Penggalang Jawa Tengah memiliki kemauan yang kuat, sehat, cakap, terampil dan kokoh dalam pendiriannya serta mempunyai cita-cita yang tinggi dan mulia.
2. Bulu kepala berwarna merah dan putih menandakan anggota Pramuka Penggalang yang memiliki keberanian, kesucian dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
3. Warna kuning, merupakan perlambang keagungan, jiwa nasionalis dan kesuksesan. Diharapkan Pramuka Penggalang Jawa Tengah mampu menjadi generasi emas dalam melanjutkan perjuangan bangsa Indonesia serta patriot yang senantiasa berkarakter dan berbudi pekerti luhur.
4. Warna biru, mengandung harapan untuk senantiasa mengulurkan kepedulian dalam mewujudkan kesejahteraan dan kemuliaan.
5. Seragam Pramuka dengan setangan leher dan topi coklat melambangkan Pramuka Penggalang Jawa Tengah senantiasa siap untuk menjadi generasi yang terampil, rajin, aplikatif dan peduli.





BAB III

ADMINISTRASI, KESEKRETARIATAN, DAN KEUANGAN

A. UMUM

Administrasi, Kesekretariatan dan Keuangan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 berfungsi melayani, memeriksa, dan memverifikasi kelengkapan administrasi bagi peserta, bindamping, pinkoncab, dan panitia khususnya dalam hal komposisi, persyaratan, dan tata cara pendaftaran serta pembayaran *camp fee* kontingen Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

B. KONTINGEN KWARTIR CABANG

1. Setiap Kwardcab mengirimkan **39 orang** dengan komposisi kontingen, sebagai berikut:

- a. Penggalang Rakit Putra (2 Regu x 8 orang) : 16 orang
- b. Penggalang Rakit Putri (2 Regu x 8 orang) : 16 orang
- c. Pimpinan Kontingen Cabang (Pa/Pi) : 1 orang
- d. Pembina Pendamping Putra : 2 orang
- e. Pembina Pendamping Putri : 2 orang
- f. Pendukung Kontingen (Pa dan Pi) : 2 orang

2. Persyaratan

a. Peserta

- 1) Aktif di Gugusdepan yang berpangkalan di SMP/MTs, dibuktikan dengan Kartu Tanda Anggota Gerakan Pramuka yang masih berlaku dan terintegrasi dengan SIK Kwarda Jateng.
- 2) Diutamakan dalam setiap regu terdapat minimal 4 peserta yang telah dilantik menjadi Pramuka Garuda (Pinru, Wapinru dan 2 Anggota).
- 3) Minimal telah dilantik menjadi Penggalang Rakit dibuktikan dengan fotokopi Buku SKU, dan Piagam Pelantikan.
- 4) Berbadan sehat, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah, paling cepat tertanggal H-7.
- 5) Memiliki jaminan Kesehatan, dibuktikan dengan Kartu Asuransi Kesehatan, baik dikeluarkan oleh Pemerintah, Lembaga lain ataupun Swasta.
- 6) Memperoleh ijin dari Orang tua maupun Gugus Depan.
- 7) Membawa Surat Mandat/Surat Tugas dari Kwartir Cabang setempat (kolektif)
- 8) Dokumen Persyaratan:
 - a) Biodata.
 - b) Fotokopi KTA.
 - c) Fotokopi Piagam Pelantikan Pramuka Garuda (minimal 4 peserta)
 - d) Fotokopi Buku SKU Penggalang Rakit.





PETUNJUK TEKNIS

- e) Fotokopi Piagam Pelantikan Penggalang Rakit.
 - f) Fotokopi Kartu Asuransi Kesehatan.
 - g) Surat Ijin Orang Tua.
 - h) Surat Ijin dari Gugus Depan (Ka Mabigus atau Ka Gudep, boleh kolektif)
 - i) Bukti Transfer Kontribusi (kolektif).
 - j) Surat Keterangan Sehat.
 - k) Surat Mandat /Surat Tugas dari Kwarcab
- Dokumen **point a)** s.d **g)** diunggah pada Aplikasi Pendaftaran (SIK Jateng)
Dokumen ASLI **point h)** s.d **j)** dibawa pada saat Pendaftaran Ulang.

b. Pembina Pendamping

- 1) Aktif sebagai Pembina di Gugusdepan yang berpangkalan di SMP/MTs, dibuktikan dengan Kartu Tanda Anggota Gerakan Pramuka yang masih berlaku dan terintegrasi dengan SIK Kwarda Jateng.
- 2) Telah mengikuti KMD golongan Penggalang, dibuktikan dengan fotokopi Ijazah
- 3) Telah menyelesaikan Narakarya Dasar dibuktikan dengan surat keterangan dan atau SHB/THB.
- 4) Berbadan sehat, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah, paling cepat tertanggal H-7.
- 5) Memiliki jaminan Kesehatan, dibuktikan dengan Kartu Asuransi Kesehatan, baik dikeluarkan oleh Pemerintah, Lembaga lain ataupun Swasta.
- 6) Memperoleh ijin dari Gugus Depan, dibuktikan dengan surat keterangan.
- 7) Membawa Surat Mandat/Tugas dari Kwartir Cabang setempat (kolektif).
- 8) Bersedia mendampingi peserta didik selama dalam perjalanan dan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
- 9) Diutamakan telah mengikuti program *E-Learning Safe From Harm* dibuktikan dengan sertifikat SFH, melalui tautan: s.id/sfhid
- 10) Dokumen Persyaratan:
 - a) Biodata.
 - b) Fotokopi KTA.
 - c) Fotokopi Ijazah KMD, surat keterangan Narakarya Dasar dan atau SHB/THB.
 - d) Fotokopi Asuransi Kesehatan.
 - e) Surat Keterangan dari Gudep (Ka Mabigus atau Ka Gudep).
 - f) Fotokopi Sertifikat *Safe From Harm*.
 - g) Bukti Transfer Kontribusi (kolektif).
 - h) Surat Keterangan Sehat.
 - i) Surat Mandat/Surat Tugas dari Kwarcab.Dokumen **point a)** s.d **f)** diunggah di Aplikasi Pendaftaran.
Dokumen ASLI **point g)** s.d **i)** dibawa pada saat Pendaftaran Ulang.





c. Pimpinan Kontingen Cabang

- 1) Andalan Cabang bidang Binamuda
- 2) Memiliki Kartu Tanda Anggota Gerakan Pramuka yang masih berlaku dan terintegrasi dengan SIK Kwarda Jateng
- 3) Berbadan sehat, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah, paling cepat tertanggal H-7.
- 4) Memiliki jaminan Kesehatan, dibuktikan dengan Kartu Asuransi Kesehatan, baik dikeluarkan oleh Pemerintah, Lembaga lain ataupun Swasta.
- 5) Membawa Surat Mandat/Surat Tugas dari Kwartir Cabang setempat (kolektif).
- 6) Bersedia memimpin kontingen selama dalam perjalanan dan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
- 7) Diutamakan telah mengikuti program *E-Learning Safe From Harm* dibuktikan dengan sertifikat SFH, melalui tautan: s.id/sfhid
- 8) Dokumen Persyaratan:
 - a) Biodata.
 - b) Fotokopi KTA.
 - c) Fotokopi Asuransi Kesehatan.
 - d) Fotokopi sertifikat *Safe From Harm*.
 - e) Bukti Transfer Kontribusi (kolektif).
 - f) Surat Keterangan Sehat.
 - g) Surat Mandat/ Tugas.Dokumen point **a)** s.d **d)** diunggah di Aplikasi Pendaftaran.
Dokumen ASLI no. **e)** s.d **g)** dibawa pada saat Pendaftaran Ulang.

d. Pendukung Kontingen

- 1) Anggota Dewan Kerja Cabang, diutamakan Duta Humas.
- 2) Memiliki Kartu Tanda Anggota Gerakan Pramuka yang masih berlaku dan terintegrasi dengan SIK Kwarda Jateng
- 3) Berbadan sehat, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah, paling cepat tertanggal H-7.
- 4) Memiliki jaminan Kesehatan, dibuktikan dengan Kartu Asuransi Kesehatan, baik dikeluarkan oleh Pemerintah, Lembaga lain ataupun Swasta.
- 5) Membawa Surat Mandat/Surat Tugas dari Kwartir Cabang setempat (kolektif).
- 6) Bersedia menjadi pendukung Kontingen Cabang dalam segala urusan, selama dalam perjalanan dan kegiatan berlangsung.
- 7) Dokumen Persyaratan:
 - a) Biodata.
 - b) Fotokopi KTA.
 - c) Fotokopi Asuransi Kesehatan.
 - d) Bukti Transfer Kontribusi (kolektif).





- e) Surat Keterangan Sehat.
 - f) Surat Mandat/Surat Tugas dari Kwarcab.
- Dokumen no. **a)** s.d **c)** diunggah di Aplikasi Pendaftaran.
Dokumen ASLI no. **d)** s.d **f)** dibawa pada saat Pendaftaran Ulang.

C. IURAN/CAMP FEE JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

1. **Peserta** sebesar **Rp. 300.000,00** (Tiga Ratus Ribu Rupiah), digunakan untuk:
 - a. Scraf
 - b. Kaos Kegiatan
 - c. Topi
 - d. Biaya Kegiatan
 - e. Transportasi Kegiatan
 - f. Konsumsi Kegiatan di Luar Camp (1 kali)
2. **Pembina Pendamping, Pinkoncab dan Pendukung**, masing-masing sebesar **Rp. 200.000,00** (Dua Ratus Ribu Rupiah), digunakan untuk:
 - a. Scraf
 - b. Kaos Kegiatan
 - c. Topi
 - d. Biaya Kegiatan

D. TAHAPAN PENDAFTARAN

1. Tahap Pendaftaran

a. Tahap 1

Pernyataan kesediaan Kwartir Cabang mengikuti Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 dengan mengirimkan Form **A.01/JamdaXVI/2024** kepada Kwartir Daerah Jawa Tengah melalui e-mail : kwarda@pramukajateng.or.id dan konfirmasi pengiriman melalui No WA: **0821-9905-5262**, Kakak **Roro Nawang Wulan**, Seksi Pendaftaran dan Administrasi Jamda XVI Kwarda Jateng 2024. diterima selambat-lambatnya pada tanggal **10 Juli 2024**.

b. Tahap 2

- 1) Pembayaran fee/Iuran kegiatan Peserta, Pinkoncab, Bindamping dan Petugas Pendukung ditujukan kepada Panitia Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 melalui:

Nomor Rek : 008-30-1000-367-307

Nama : Gerakan Pramuka Kwarda Jawa Tengah

Bank : BRI

Dengan menyertakan bukti setoran tunai dan mencantumkan berita.

(Contoh: *Camp Fee Jamda Jateng 2024 Kwartir Cabangsejumlahorang*)

- 2) Pembayaran camp fee/iuran paling lambat tanggal **5 Agustus 2024**
- 3) Panitia tidak menerima pembayaran langsung/cash, semua pembayaran iuran kegiatan dilakukan melalui transfer bank.





c. Tahap 3

- 1) Pendaftaran melalui link <https://sik.pramukajateng.or.id>
- 2) Pendaftaran tahap 2 dimulai tanggal **11 s.d 20 Agustus 2024**.

d. Tahap 4

- 1) Pendaftaran ulang di lokasi kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 pada tanggal **30 Agustus 2024** pukul 08.00-15.00 WIB di **Lahan 2 Puskepram**.
- 2) Pendaftaran Ulang dilakukan oleh Pimpinan Kontingen Cabang, meliputi :
 - a) Menyerahkan Surat Mandat dari Kwartir Cabang
 - b) Menyerahkan Surat keterangan sehat.
 - c) Menyerahkan bukti transfer bank untuk iuran kegiatan Peserta, Pinkoncab, Bindamping dan Petugas Pendukung Kontingen pada administrasi keuangan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 dan ditukar dengan kwitansi pembayaran (asli) iuran kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

E. ALUR DAFTAR ULANG

Setelah kontingen tiba di lokasi (Lahan 2), Pinkoncab didampingi 1 (satu) orang Bindamping Putra, 1 (satu) orang Bindamping Putri dan 1 (satu) orang Pendukung Kontingen melakukan pendaftaran ulang, sedangkan rombongan lainnya: Peserta, 2 (dua) orang Bindamping, 1 (satu) orang Pendukung Kontingen dan kendaraan kontingen) langsung menuju tempat penurunan barang dengan panduan panitia bidang perkemahan.

Pendaftaran Ulang diatur sebagai berikut :

1. Meja I (Laporan Kedatangan)

Pinkoncab 1 (orang), Bindamping Putra dan 1 (satu) orang Bindamping Putri serta 1 (satu) orang Petugas pendukung kontingen melaporkan kedatangan kontingen di loket pendaftaran. Setelah melapor kepada petugas:

- a. Pinkoncab menerima surat bukti kedatangan bersama 1 (satu) orang Bindamping Putera dan (satu) orang Bindamping Puteri, kemudian melakukan Pendaftaran ulang ke Meja berikutnya
- b. 1 (satu) orang Petugas Pendukung akan menerima Surat Ijin Memasuki Perkemahan (SIM P) dan langsung membawa kontingen menuju Bumi Perkemahan untuk melaporkan kedatangannya kepada bidang perkemahan (Kelurahan Pa/Pi)
- c. Setelah Petugas Pendukung melaporkan kedatangannya, bidang perkemahan akan memberikan Surat Ijin Mendirikan Tenda (SIM T) sesuai dengan plotting tapak kemahnya.

2. Meja II (Persyaratan Administrasi)

- a. Pinkoncab dan Bindamping menyerahkan seluruh persyaratan administrasi Kontingen yang meliputi:





- 1) Surat mandat dari Kwarcab
 - 2) Surat keterangan sehat
 - 3) Menunjukkan bukti transfer camp fee
 - 4) Verifikasi data Peserta, Pinkoncab, Bindamping dan Pendukung.
- b. Setelah seluruh persyaratan administrasi Kontingen dinyatakan lengkap, kontingen akan mendapatkan kupon pengambilan perlengkapan/atribut.
- 3. Meja III (Perlengkapan/Atribut)**
Pinkoncab menyerahkan kupon pengambilan perlengkapan/atribut Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 untuk mendapatkan: ID Card, Kaos Kegiatan, Topi dan Scraf.
- 4. Meja IV (Aktivasi QR Code)**
Aktivasi QR Code Peserta, Pinkoncab, Bindamping dan Pendukung Kegiatan pada masing-masing ID Card.
- 5. Meja V (Administrasi Pendukung Kegiatan)**
- a. Pinkoncab menyerahkan file musik pengiring untuk festival pentas seni dalam format MP4 (di dalam flashdisk) dan dipastikan file musik dapat dimainkan.
 - b. Mengambil undian nomor urut festival pentas seni kontingen.

F. TANDA PENGENAL

Dalam pelaksanaan tata tertib penyelenggaraan kegiatan, setiap individu yang terlibat diberikan Tanda Pengenal yang berlaku selama berlangsungnya Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

1. Tanda Pengenal Perorangan

Berupa Tali dan *CR Code*/tanda yang pemakaiannya digelangkan di tangan kiri untuk peserta dan dikalungkan untuk Pinkoncab, Bindamping dan Pendukung.

- i. Tanda Peserta : Tali gelang berwarna Merah
- ii. Tanda Bindamping, Pendukung dan Pinkon : Tali kalung warna Hijau
- iii. Tanda Panitia/Pemateri/Juri : Tali kalung berwarna Biru
- iv. Tanda Panitia Pendukung : Tali kalung berwarna Kuning

2. Tanda Aparat Perkemahan

Aparat perkemahan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 diberikan tanda pengenal dalam bentuk Ban Lengan. Di bagian atas Logo Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 dan di bagian bawah tulisan tempat penugasan. Ban Lengan tersebut diberi perekat pada kedua ujungnya dan dikenakan pada pangkal lengan baju sebelah kiri yang meliputi:

- a. Binkemin
- b. Binkempa
- c. Binkempi
- d. Staf Binkemin
- e. Staf Binkempa
- f. Staf Binkempi





BAB IV PERKEMAHAN

A. UMUM

Tatanan Induk Perkemahan sebagai landasan kehidupan peserta Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 diperlukan dalam rangka menciptakan kehidupan yang harmonis selama pelaksanaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024. Tata kehidupan perkemahan dituangkan dalam satu sistem perkemahan Pramuka Penggalang.

Peserta atau warga Perkemahan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 dihimpun dalam sebuah Perkemahan Induk "**Ayodhya**" yang dipimpin oleh Binkemin. Perkemahan Induk dibagi menjadi Perkemahan Putra (Kempa) "**Sri Rama**" dan Perkemahan Putri (Kempi) "**Dewi Shinta**". Setiap Perkemahan baik Putra maupun Putri dibagi dalam **3 (tiga) Sub Perkemahan (Subkem)** yang terdiri dari 11-12 Kontingen Cabang.

B. STRUKTUR PERKEMAHAN

1. Perkemahan Induk

Perkemahan Induk pada Perkemahan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 adalah **Perkemahan Induk Candra Birawa** dipimpin oleh Pembina Perkemahan Induk disingkat BINKEMIN yang didukung oleh Sekretaris Binkemin dan staf Binkemin.

2. Perkemahan Putera dan Perkemahan Putri

Pembina Perkemahan Induk dibantu 2 (dua) orang aparat perkemahan yang bertindak sebagai Pembina Perkemahan Putra disingkat "Binkempa" dan Pembina Perkemahan Putri disingkat "Binkempi".

3. Sub Perkemahan Putera (Subkempa) dan Sub Perkemahan Putri (Subkempi)

- a. Perkemahan Putra (Kempa) Pangeran Diponegoro terdiri dari 3 sub Perkemahan Putra, yaitu:
 - 1) Subkempa 1, terdiri dari 12 Kontingen Cabang Putra
 - 2) Subkempa 2, terdiri dari 11 Kontingen Cabang Putra
 - 3) Subkempa 3, terdiri dari 12 Kontingen Cabang Putra
- b. Perkemahan Putri (Kempi) RA. Kartini terdiri dari 3 sub Perkemahan Putri
 - 1) Subkempi 1, terdiri dari 12 Kontingen Cabang Putri
 - 2) Subkempi 2, terdiri dari 11 Kontingen Cabang Putri
 - 3) Subkempi 3, terdiri dari 12 Kontingen Cabang Putri

C. TATA TERTIB PERKEMAHAN INDUK AYODHYA

1. Mengikuti seluruh kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 dengan penuh kesukarelaan, disiplin, peduli, dan tanggung jawab.
2. Selalu menggunakan atribut selama mengikuti kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.





3. Mengamalkan Tri Satya dan Dasa Darma Pramuka dalam berpikir, bertindak dan bergaul di perkemahan dan dalam kehidupan sehari-hari.
4. Berpakaian seragam Pramuka sesuai ketentuan yang berlaku.
5. Menjaga keamanan, ketertiban, kebersihan dan kesehatan.
6. Disiplin dan tepat waktu dalam mengikuti seluruh kegiatan.
7. Mengikuti acara kegiatan dengan semangat yang tinggi
8. Menjunjung tinggi sportifitas, hormat menghormati dalam kehidupan dan pergaulan di perkemahan serta di manapun.
9. Ramah bersahabat, berlatih, berkarya dan bergembira.
10. Sampah kavling harus diletakkan pada kantong sampah yang disediakan dan harus diletakkan dalam Tempat Penampungan Sampah Sementara
11. Tidak diperbolehkan membakar sampah di area perkemahan.
12. Dilarang melakukan kegiatan jual-beli di area perkemahan kecuali di tempat yang sudah disiapkan Panitia.
13. Dilarang mendirikan tenda/bangunan darurat lainnya di luar kavling yang telah ditetapkan.
14. Dilarang merokok di area bumi perkemahan dan sekitarnya.
15. Warga perkemahan wajib menjaga dan memelihara Fasilitas Umum/Lingkungan yang digunakan secara bersama.
16. Seluruh warga perkemahan agar mematuhi jam kunjung yang telah ditentukan.

D. PENEMPATAN PESERTA

1. SUBKEMPA 1 DAN SUBKEMPI 1

NO	KONTINGEN	NO KAPLING PA	NO KAPLING PI
1	KWARCAB CILACAP	PA. 01.001	PI. 01.001
2	KWARCAB BANJARNEGARA	PA. 01.002	PI. 01.002
3	KWARCAB MAGELANG	PA. 01.003	PI. 01.003
4	KWARCAB KOTA MAGELANG	PA. 01.004	PI. 01.004
5	KWARCAB WONOGIRI	PA. 01.005	PI. 01.005
6	KWARCAB BOYOLALI	PA. 01.006	PI. 01.006
7	KWARCAB KUDUS	PA. 01.007	PI. 01.007
8	KWARCAB BLORA	PA. 01.008	PI. 01.008
9	KWARCAB SEMARANG	PA. 01.009	PI. 01.009
10	KWARCAB KOTA SEMARANG	PA. 01.010	PI. 01.010
11	KWARCAB PEMALANG	PA. 01.011	PI. 01.011
12	KWARCAB KOTA PEKALONGAN	PA. 01.012	PI. 01.012





2. SUBKEMPA 2 DAN SUBKEMPI 2

NO	KONTINGEN	NO KAPLING PA	NO KAPLING PI
1	KWARCAB BANYUMAS	PA. 02.013	PI. 02.013
2	KWARCAB PURWOREJO	PA. 02.014	PI. 02.014
3	KWARCAB WONOSOBO	PA. 02.015	PI. 02.015
4	KWARCAB KLATEN	PA. 02.016	PI. 02.016
5	KWARCAB SRAGEN	PA. 02.017	PI. 02.017
6	KWARCAB KOTA SURAKARTA	PA. 02.018	PI. 02.018
7	KWARCAB JEPARA	PA. 02.019	PI. 02.019
8	KWARCAB GROBOGAN	PA. 02.020	PI. 02.020
9	KWARCAB KENDAL	PA. 02.021	PI. 02.021
10	KWARCAB BATANG	PA. 02.022	PI. 02.022
11	KWARCAB TEGAL	PA. 02.023	PI. 02.023

3. SUBKEMPA 3 DAN SUBKEMPI 3

NO	KONTINGEN	NO KAPLING PA	NO KAPLING PI
1	KWARCAB PURBALINGGA	PA. 03.024	PI. 03.024
2	KWARCAB KEBUMEN	PA. 03.025	PI. 03.025
3	KWARCAB TEMANGGUNG	PA. 03.026	PI. 03.026
4	KWARCAB SUKOHARJO	PA. 03.027	PI. 03.027
5	KWARCAB KARANGANYAR	PA. 03.028	PI. 03.028
6	KWARCAB PATI	PA. 03.029	PI. 03.029
7	KWARCAB REMBANG	PA. 03.030	PI. 03.030
8	KWARCAB DEMAK	PA. 03.031	PI. 03.031
9	KWARCAB KOTA SALATIGA	PA. 03.032	PI. 03.032
10	KWARCAB PEKALONGAN	PA. 03.033	PI. 03.033
11	KWARCAB BREBES	PA. 03.034	PI. 03.034
12	KWARCAB KOTA TEGAL	PA. 02.035	PI. 02.035

E. KUNJUNGAN

1. Pengaturan Kunjungan

- Pengunjung umum merupakan keluarga/kerabat/anggota Pramuka yang akan bertemu panitia dan warga perkemahan.
- Waktu kunjungan pukul 12.00 - 13.00 WIB dan 16.00 – 17.00 WIB.
- Pengunjung diwajibkan melaporkan diri saat kedatangan & kepulangan dengan mengisi buku tamu di tenda pemerintahan (kelurahan).





- d. Pengunjung tidak diperkenankan menginap di dalam tenda peserta maupun di dalam area perkemahan.
- e. Pengunjung wajib berpakaian rapih dan sopan.
- f. Dilarang merokok di area bumi perkemahan dan sekitarnya.
- g. Dilarang membawa senjata api/tajam, bahan mudah terbakar, alkohol, obat-obatan terlarang dan benda beraroma tinggi.
- h. Dilarang membuang sampah sembarangan.
- i. Dilarang berkemah/berdagang di seluruh area Buper Candra Birawa.
- j. Tidak disediakan lahan parkir kendaraan bermotor di dalam area Buper Candra Birawa.
- k. Tidak disediakan kendaraan menuju tapak perkemahan.
- l. Kendaraan tanpa stiker tidak di izinkan memasuki area perkemahan.
- m. Segala macam bentuk tindak kejahatan akan dilaporkan ke pihak berwajib.
- n. Zona pertemuan pengunjung di Kempa dan/atau Kempi.

2. Alur Penerimaan Pengunjung

Pengunjung Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 adalah pihak-pihak diluar ketentuan peserta Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 yang akan melakukan kunjungan di lokasi Bumi Perkemahan dan telah memenuhi ketentuan-ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia.





BAB V KEGIATAN

A. ARAH KEGIATAN

Kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 diarahkan pada upaya pencapaian tujuan Pendidikan Kepramukaan dan Pencapaian Visi Kwarda Jawa Tengah yaitu Anggota Muda Gerakan Pramuka Jawa Tengah yang berkarakter, cakap, berdaya saing dan peduli, dengan mengoptimalkan 5 ranah pengembangan peserta didik, yaitu :

1. Spiritual
2. Emosional
3. Sosial
4. Intelektual
5. Fisik

B. PENDEKATAN KEGIATAN

Kegiatan dilaksanakan melalui pendekatan: Edukatif, Kreatif, Rekreatif, Produktif, Inovatif, Kompetitif, Menantang dan Kekinian.

C. METODE KEGIATAN

Kegiatan dilaksanakan dengan berlandaskan pada Prinsip Dasar Kepramukaan dan menggunakan Metode Kepramukaan serta Sistem Among dalam bentuk permainan, diskusi, demonstrasi, kompetisi dan simulasi.

D. KELOMPOK KEGIATAN

Kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 secara umum diatur dengan pengelompokkan sebagai berikut:

1. Giat Umum

- a. Upacara (Pembukaan dan Penutupan)
- b. Permainan Besar
- c. Permainan Persaudaraan
- d. Apel Pagi/Sore
- e. Olah Raga
- f. Keagamaan
- g. Apresiasi Festival Seni
- h. Parade Budaya & Api Unggun
- i. Anjongsana Pertemanan
- j. Temu Teknis Pimpinan Kontingen Cabang

2. Giat Khusus

- a. Talk Show : Berbagi Inspirasi "Pemimpin Muda Menyongsong Indonesia Emas"
- b. Giat Anggota Dewasa : Gelang Ajar Pembina





PETUNJUK TEKNIS

3. Giat Zona Smart & Care

- Moderasi Beragama
- SPAB (Satuan Pendidikan Aman Bencana)
- Pertolongan Pertama Pada Luka Psikologis/P3LP
- Edukasi Makanan Sehat
- Permainan Tradisional
- Jemparingan
- Climate Change*

4. Giat Zona Adventure

- Hiking (Jelajah Gunung Ungaran)
- Jelajah Desa
- Scout Goes to BASARNAS
- Panjat Dinding
- Ketangkasan

5. Giat Zona Life Skills & Culture

- Kewirausahaan
- Editing Video & Artificial Intelligence/AI
- Desain Web
- Handycraft
- Tari Tradisional
- Petani Milenial

6. Giat Zona Festival Keterampilan & Seni Penggalang

- Festival Keterampilan (Bongkar Pasang Tenda)
- Festival Seni (Lagu & Tari)
- Festival Penggalang Hebat

E. JADWAL KEGIATAN

HARI	WAKTU	SUBKEM 1	SUBKEM 2	SUBKEM 3
H-1 JUMAT 30 Agustus 2024	PAGI	<ul style="list-style-type: none"> Kedatangan Peserta & Daftar Ulang Pendirian Tenda Gladi Upacara Hari Pramuka & Pembukaan Jamda XVI 		
	SIANG			
	MALAM	Temu Teknis Pinkoncab		
HARI KE-1 SABTU 31 Agustus 2024	PAGI	<ul style="list-style-type: none"> Upacara Hari Pramuka Ke-63 Tingkat Jawa Tengah Pembukaan Jambore Daerah XVI Jawa Tengah 2024 Kunjungan ke Perkemahan Permainan Besar Festival Penggalang Hebat *) 		
	SIANG	<ul style="list-style-type: none"> Permainan Persaudaraan Festival Keterampilan (Pasang Bongkar Tenda) *) 		
	MALAM	Talk Show	Apresiasi Festival Seni	Festival Seni *) (Lagu dan Tari)





PETUNJUK TEKNIS

HARI	WAKTU	SUBKEM 1	SUBKEM 2	SUBKEM 3
HARI KE-2 MINGGU 01 September 2024	PAGI	Giat Rotasi 1: Smart & Care	Giat Rotasi 2: Adventure	Giat Rotasi 3: Life Skills & Culture
	SIANG			
	MALAM	Festival Seni *) (Lagu dan Tari)	Talk Show	Apresiasi Festival Seni
HARI KE-3 SENIN 02 September 2024	PAGI	Giat Rotasi 3: Life Skills & Culture	Giat Rotasi 1: Smart & Care	Giat Rotasi 2: Adventure
	SIANG			
	MALAM	Apresiasi Festival Seni	Festival Seni *) (Lagu dan Tari)	Talk Show
HARI KE-4 SELASA 03 September 2024	PAGI	Giat Rotasi 2: Adventure	Giat Rotasi 3: Life Skills & Culture	Giat Rotasi 1: Smart & Care
	SIANG			
	MALAM			
HARI KE-5 RABU 04 September 2024	PAGI	Upacara Penutupan Jambore Daerah XVI Jawa Tengah 2024 Pembongkaran Tenda & Penyelesaian Administrasi Kegiatan		

F. JADWAL HARIAN

WAKTU	KEGIATAN
00.00-04.00	Istirahat
04.00-05.00	Ibadah pagi
05.00-06.00	Olahraga pagi
06.00-07.00	Persiapan kegiatan dan sarapan
07.00-07.30	Apel dan Upacara penaikan bendera merah putih
07.30-08.00	Menuju lokasi kegiatan
08.00-11.00	KEGIATAN PAGI
11.00-13.00	Istirahat, ibadah dan makan siang
13.00-13.30	Menuju lokasi kegiatan
13.30-16.30	KEGIATAN SIANG
16.30-17.00	Apel dan Upacara penurunan Bendera Merah Putih
17.00-19.30	Istirahat, ibadah dan makan malam
19.30-22.00	KEGIATAN MALAM
22.00-00.00	Istirahat





G. URAIAN KEGIATAN

1. Giat Umum

a. Upacara Hari Pramuka & Pembukaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024

Hari, Tanggal	Sabtu, 31 Agustus 2024
Waktu	Pukul 08.30 WIB
Tempat	Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	Panitia, Peserta, Bindamping, Pinkoncab dan Undangan.
Pakaian	Seragam Pramuka Harian & membawa tongkat Penggalang

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul pada pukul 07.30 WIB untuk melaksanakan Gladi Upacara Pembukaan.
- Berkumpul di lapangan dan berbaris dengan regu masing-masing dan menempati lokasi yang sudah ditentukan.
- Peserta mengikuti acara dengan tertib sesuai narasi yang dibuat oleh panitia.
- Upacara dihadiri oleh seluruh panitia, pembina pendamping, pinkoncab, peserta serta tamu undangan.

b. Upacara Penutupan Jambore Daerah XVI Jawa Tengah 2024

Hari, Tanggal	Rabu, 4 September 2024
Waktu	Pukul 08.30 WIB
Tempat	Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	Panitia, Peserta, Bindamping, Pinkoncab dan Undangan.
Pakaian	Seragam Pramuka Harian membawa tongkat Penggalang

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul pada pukul 07.30 WIB untuk mengikuti Gladi Upacara Penutupan.
- Berkumpul di lapangan dan berbaris dengan regu masing-masing dan menempati lokasi yang sudah ditentukan.
- Peserta mengikuti acara dengan tertib sesuai narasi yang dibuat oleh panitia.
- Upacara dihadiri oleh seluruh panitia, pembina pendamping, pinkoncab, peserta serta tamu undangan.

c. Apel & Upacara Pengibaran & Penurunan Bendera Merah Putih

Hari, Tanggal	Sabtu s.d Selasa, 31 Agustus s.d 3 September 2024
Waktu	Apel Pagi : 07.00-07.30 WIB Apel Sore : 16.30-17.00 WIB
Tempat	Pa : Lapangan Kempa/Lahan 2 Pi : Lapangan Utama/Lahan 1
Peserta	Peserta Perwakilan Regu, Tiap regu 2 orang
Pakaian	Seragam Pramuka Harian, membawa tongkat Penggalang

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul maksimal 15 sebelum apel dimulai.
- Berkumpul di lapangan, membentuk formasi barisan dan menempati lokasi yang sudah ditentukan.
- Peserta mengikuti apel dengan tertib sesuai pedoman yang diberlakukan.





d. Permainan Besar

Waktu	Sabtu, 31 Agustus 2024 Pukul 10.00-11.30 WIB (setelah Upacara Pembukaan)
Tempat	Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	6 (enam) orang per regu
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan	Menyesuaikan

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul maksimal 15 sebelum kegiatan dimulai.
- Berkumpul di lapangan utama, membentuk formasi barisan dan menempati lokasi yang sudah ditentukan untuk masing-masing sub camp.
- Peserta mengikuti ragam permainan dengan sungguh-sungguh sesuai dengan instruksi dari instruktur guna membentuk komitmen & persatuan peserta Jamda.

e. Permainan Persaudaraan

Waktu	Sabtu, 31 Agustus 2024 Pukul 13.30-15.00 WIB
Tempat	6 lokasi/per subkem Putra : Lapangan Utama Lahan 2 Puskepram Putri : Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	6 (enam) orang per regu
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan	Menyesuaikan

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul maksimal 15 sebelum kegiatan dimulai
- Berkumpul di lapangan utama, membentuk formasi barisan dan menempati lokasi yang sudah ditentukan untuk masing-masing sub camp
- Peserta mengikuti ragam permainan (dinamika kelompok & games persaudaraan) dengan sungguh-sungguh sesuai dengan instruksi dari instruktur guna membentuk komitmen warga subkem.

f. Olah Raga

Waktu	Minggu s.d Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 05.30-06.30 WIB
Tempat	Pa : Lapangan Kempa/Lahan 2 Pi : Lapangan Utama
Peserta	Peserta dan Panitia
Pakaian	Olahraga
Perlengkapan	Sound Sistem

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul maksimal 15 sebelum kegiatan dimulai
- Berkumpul di lapangan (sesuai kelompok), membentuk formasi barisan dan menempati lokasi yang sudah ditentukan
- Peserta mengikuti kegiatan dengan sungguh-sungguh sesuai dengan instruksi dari instruktur.





g. Keagamaan

Waktu	Jumat s.d Rabu, 30 Agustus s.d 4 September 2024 Pagi/Sore/Malam (sesuai agama masing-masing)
Tempat	Tempat ibadah utama di Buper dan tempat lain yang ditentukan.
Peserta	Peserta dan Panitia
Pakaian	Menyesuaikan perlengkapan ibadah masing-masing
Perlengkapan	Menyesuaikan

Uraian Kegiatan :

- Peserta melaksanakan ibadah sesuai dengan agama masing-masing.
- Dilaksanakan secara berjamaah maupun sendiri-sendiri di tempat ibadah yang sudah disediakan oleh Panitia.
- Setelah kegiatan ibadah selesai, dapat dilakukan kegiatan kajian singkat keagamaan (jika waktunya mencukupi/memungkinkan) dengan bimbingan Panitia ataupun orang dewasa.

h. Apresiasi Festival Seni

Waktu	Sabtu s.d Senin, Pukul 19.30 - 21.30 WIB Tanggal 31 Agustus 2024 : Subkem 2 Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1
Tempat	Panggung Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	8 (delapan) orang tiap regu
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alas duduk/matras • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta diharap kumpul maksimal 15 sebelum kegiatan dimulai.
- Berkumpul di lapangan utama lahan 1 (depan panggung utama) dan menempati lokasi yang sudah ditentukan.
- Peserta mengikuti kegiatan dengan tertib dan memberikan apresiasi bagi peserta yang sedang tampil.

i. Parade Budaya & Api Unggun

Waktu	Selasa, 3 September 2024 Pukul 19.30 – 22.00 WIB
Lokasi	Panggung Pentas & Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	Seluruh Peserta
Pakaian	<ul style="list-style-type: none"> • Alas duduk/matras • Batik (4 orang per regu) • Seragam Pramuka (4 orang per regu)





Uraian Kegiatan :

- Peserta mengikuti kegiatan parade budaya (kontes busana batik) & api unggun sesuai dengan rencana yang disiapkan panitia.
- Petugas Api Unggun berasal dari Peserta Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
- Sebelum pentas unggun, akan dilaksanakan Parade Seni-Budaya (Kontes Busana Batik) oleh perwakilan @kontingen (16 peserta) dengan urutan tampil yang akan ditentukan oleh panitia.
- Panitia mempersilahkan kontingen untuk menampilkan atraksi pentas seni serta menunjuk kontingen cabang untuk menampilkan kembali pentas seni yang telah dipersiapkan atau disuguhkan tampilan seni dari bintang tamu.
- Segala properti yang dibutuhkan disiapkan sendiri oleh peserta.
- Panitia menyediakan sound system standar.

j. Anjagsana Pertemanan

Waktu	Sabtu – Selasa, 31 Agustus s.d 3 September 2024 Dilaksanakan di setiap jeda kegiatan
Lokasi	Puskepram Candra Birawa
Peserta	Semua
Pakaian	Menyesuaikan/bebas
Perlengkapan	HP berbasis Android & paket data

Uraian Kegiatan :

- Peserta melakukan kegiatan mencari dan menambah pertemanan dengan peserta dari kontingen lain untuk menambah wawasan dan persaudaraan/persahabatan.
- Kegiatan dilakukan di setiap jeda kegiatan dengan saling *scan barcode*.
- Panitia memberikan reward/penghargaan bagi peserta yang memperoleh pertemanan paling banyak.

k. Temu Teknis Pimpinan Kontingen Cabang

Waktu	Jumat, 30 Agustus 2024, Pukul 19.30 WIB
Lokasi	Aula B Lahan 1 Puskepram
Peserta	Seluruh Pimpinan Kontingen Cabang
Pakaian	Menyesuaikan/bebas rapih & sopan
Perlengkapan	Alat tulis & Juknis Kegiatan

Uraian Kegiatan :

- Pimpinan Kontingen Cabang hadir 15 menit sebelum kegiatan dimulai.
- Mengisi daftar hadir.
- Mendapat penjelasan teknis dari panitia terkait pelaksanaan kegiatan yang akan diikuti dalam Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
- Diskusi dan tanya jawab.





2. Giat Khusus

a. Talk Show : Berbagi Inspirasi

Tema Inspirasi	"Pemimpin Muda Menyongsong Indonesia Emas"
Waktu	Sabtu-Senin, 31 Agustus s.d. 2 September 2024 Pukul 19.30-21.30 WIB
Tempat	Aula Lahan 2 Puskepram
Peserta	8 (delapan) orang tiap regu Tanggal 31 Agustus 2024 : Subkem 1 Tanggal 1 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan Peserta	<ul style="list-style-type: none"> • Alas duduk/matras • Alat tulis • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta belajar dengan nara sumber untuk mendapatkan *sharing* pengalaman dengan harapan dapat menginspirasi peserta setelah selesai mengikuti kegiatan ini.
- Moderator membuka acara, dimulai dengan *ice breaking*, sajian lagu-lagu.
- Moderator mengundang nara sumber.
- Peserta berdialog dan bertanya jawab dengan nara sumber.
- Berbagi inspirasi oleh 2 (dua) pemateri/tokoh dipaparkan secara panel.

b. Giat Anggota Dewasa : Gelang Ajar Pembina

Waktu	Minggu & Senin, 1 & 2 September 2024 Pukul 13.30-16.00 WIB
Tempat	Joglo Lahan 1 Puskepram
Peserta	Tiap sesi @Kwarcab : 1 Pa & 1 Pi Minggu : 1 Bindamping Pa & 1 Bindamping Pi Senin : 1 Bindamping Pa & 1 Bindamping Pi
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Alas duduk/matras • Tumbler & air minum
Materi/Tema	<ul style="list-style-type: none"> • Pembina Penggalang yang kreatif & inovatif • Pengelolaan Gudup yang efektif dan berdaya guna.

Uraian Kegiatan :

- Peserta akan mendapatkan materi yang terkait dengan perkembangan peserta didik dan manajemen latihan Pramuka Penggalang.
- Peserta melakukan diskusi dan tanya jawab dengan dipandu oleh moderator dan narasumber/praktisi.
- Nara sumber Gelang ajar Pembina Pendamping Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 terdiri dari unsur Pusdiklatda Kwarda Jateng dan Praktisi.





3. Giat Zona Smart & Care

a. Pertolongan Pertama Pada Luka Psikologis/P3LP

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-11.00 WIB
Tempat	Aula Lahan 2 Puskepram
Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan Peserta	<ul style="list-style-type: none">• Alas duduk/matras• Alat tulis• Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta menerima materi, simulasi dan diskusi untuk memperoleh pengetahuan dan pemahaman tentang Pertolongan Pertama Pada Luka Psikologis/P3LP.
- Sesi materi akan dipandu oleh Narasumber dan Tim Fasilitator.

b. Moderasi Beragama

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-11.00 WIB
Tempat	Joglo Lahan 1 Puskepram
Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none">• Alas duduk/matras• Alat tulis• Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta menerima materi, simulasi dan diskusi untuk memperoleh pengetahuan dan pemahaman tentang moderasi dalam keberagaman beragama.
- Sesi materi akan dipandu oleh Narasumber dan Tim Fasilitator.

c. Edukasi Makanan Sehat

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-11.00 WIB
Tempat	Aula Atas (A) Lahan 1 Puskepram
Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none">• Alas duduk/matras





PETUNJUK TEKNIS

- Alat tulis
- Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta menerima materi, simulasi dan pengetahuan tentang makanan sehat.
- Sesi materi akan dipandu oleh Narasumber dan Tim Fasilitator.

d. SPAB (Satuan Pendidikan Aman Bencana)

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-11.00 WIB
Tempat	Tenda Kegiatan
Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Seragam Pramuka
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alas duduk/matras • Alat tulis • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta menerima materi, simulasi dan langkah-langkah membangun sekolah yang aman bencana
- Sesi materi akan dipandu oleh Narasumber dan Tim Fasilitator.

e. Permainan Tradisional

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 13.30-16.30 WIB
Tempat	Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	3 (tiga) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alas duduk/matras • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta dikenalkan dengan permainan tradisional sebagai penguatan akan kecintaan terhadap budaya lokal
- Peserta menerima penjelasan tentang cara bermain
- Mempraktikkan permainan-permainan tradisional yang telah disiapkan panitia dan sesuai kelompok yang telah dibagi.

f. Jemparingan

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 13.30-16.30 WIB
Tempat	Lapangan Lahan 2 Puskepram





PETUNJUK TEKNIS

Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat jemparingan (per regu) • Alas duduk/matras • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta menerima edukasi tentang olah raga tradisional jemparingan.
- Peserta menerima teknis-teknik dasar jemparingan.
- Peserta mempraktikkan jemparingan dengan alat yang telah disiapkan.

g. Climate Change

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 13.30-16.30 WIB
Tempat	Aula Atas (A) Lahan 1 Puskepram
Peserta	3 (tiga) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 3
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alas duduk/matras • Alat tulis • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta menerima materi, simulasi dan pengetahuan tentang *Climate Change* (perubahan iklim) dan berbagai permasalahannya.
- Sesi materi akan dipandu oleh Narasumber dan Tim Fasilitator.

4. Giat Zona Adventure

a. Hiking (Jelajah Gunung Ungaran)

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 06.00-16.00 WIB
Tempat	Gunung Ungaran (Posko Medini)
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 1
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alat ibadah • <i>Tracking Pole</i> (tongkat hiking) • Bekal sarapan pagi & snack ringan • Tumbler & air minum





Uraian Kegiatan:

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 05.30 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Melaksanakan perjalanan menuju tempat kegiatan yang sudah ditentukan.
- Menerima materi tentang perlengkapan, perbekalan dan teknik pendakian dari instruktur.
- Melakukan pendakian Gunung Ungaran sambil menaklukan tantangan yang telah disiapkan oleh panitia.
- Alat transportasi & konsumsi (makan siang) disediakan oleh panitia.
- Setelah mengikuti kegiatan, peserta berkumpul untuk menerima refleksi dan penguatan materi dari Narasumber.

b. Scout Goes to BASARNAS

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Lokasi	Kantor BASARNAS Kota Semarang
Peserta	1 (satu) orang per regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 1
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan Peserta	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alat ibadah • Snack ringan • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 06.00 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Melaksanakan perjalanan, menuju tempat kegiatan yang sudah ditentukan.
- Menerima materi tentang perlengkapan dan beberapa teknik SAR dari instruktur
- Peserta melakukan praktek SAR dengan cermat, tepat dan hati-hati, keselamatan menjadi pertimbangan utama.
- Alat transportasi & konsumsi (makan siang) disediakan oleh panitia.
- Setelah mengikuti kegiatan, peserta berkumpul untuk menerima refleksi dan penguatan materi dari Narasumber.

c. Panjat Dinding

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	<i>Wall Climbing</i> Universitas Negeri Semarang
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 1
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf





PETUNJUK TEKNIS

Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alat ibadah • Sarung tangan • Snack ringan • Tumbler & air minum
--------------	--

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 06.30 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Peserta melakukan perjalanan menuju lokasi *wall climbing*.
- Menerima materi tentang perlengkapan dan teknik panjat dinding dari instruktur
- Peserta melaksanakan kegiatan panjat dinding dengan cermat, tepat dan hati-hati, keselamatan menjadi pertimbangan utama.
- Alat transportasi & konsumsi (makan siang) disediakan oleh panitia.
- Setelah mengikuti kegiatan, peserta berkumpul untuk menerima refleksi dan penguatan materi dari Narasumber.

d. Ketangkasan

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	Universitas Negeri Semarang
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 1
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alat ibadah • Snack ringan • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 07.00 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Peserta melakukan perjalanan menuju lokasi kegiatan.
- Menerima materi tentang penguatan manusia Pancasila, perlengkapan dan teknik permainan dari instruktur.
- Peserta melaksanakan kegiatan ketangkasan dengan cermat, tepat dan hati-hati, keselamatan menjadi pertimbangan utama.
- Alat transportasi & konsumsi (makan siang) disediakan oleh panitia.
- Setelah mengikuti kegiatan, peserta berkumpul untuk menerima refleksi dan penguatan materi dari Narasumber.





e. Jelajah Desa

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	Kebun Buah Cepoko dan Desa Wisata Kandri Kota Semarang
Peserta	4 (empat) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 2 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 1
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alat ibadah • Snack ringan • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan:

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 07.00 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Melaksanakan penjelajahan menuju tempat kegiatan yang sudah ditentukan.
- Semua peserta akan mengikuti seluruh kegiatan jelajah desa (sesuai jadwal sub camp).
- Alat transportasi & konsumsi (makan siang) disediakan oleh panitia
- Setelah waktu penjelajahan pada satu tempat dinyatakan habis, peserta berkumpul untuk menerima refleksi dan penguatan materi dari Narasumber.

5. Giat Zona Life Skills & Culture

a. Kewirausahaan

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	Desa Kesongo Kec. Tuntang Kab. Semarang
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 2
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alas duduk/matras • Alat ibadah • Bekal makan siang & snack ringan • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 07.30 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Peserta melakukan perjalanan menuju lokasi kegiatan.





PETUNJUK TEKNIS

- Peserta menerima materi tentang kewirausahaan sebagai penguatan *life skills* dan jiwa wira usaha.
- Alat transportasi disediakan oleh panitia.
- Melakukan diskusi dan tanya jawab dengan dipandu oleh moderator dan narasumber/praktisi.

b. Editing Video & Artificial Intelligence/AI

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	BPTIK Disdikbud Prov. Jawa Tengah
Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 2
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan Peserta	<ul style="list-style-type: none"> • HP Android dengan kuota internet yang cukup • Alat tulis • Daypack • Alat ibadah • Alas duduk/matras • Bekal makan siang & snack ringan • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 07.30 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Peserta melakukan perjalanan menuju lokasi kegiatan.
- Peserta akan membentuk kelompok, yakni editing video dan AI.
- Peserta akan menerima materi teknik editing video dan pengenalan Artificial Intelligence (AI).
- Mempraktikkan teknik editing video dan pengenalan Artificial Intelligence (AI)
- Alat transportasi disediakan oleh panitia.
- Sesuai dengan kelompoknya, peserta akan menerima materi dan mampraktikkan pembuatan video dan Pengenalan AI.

c. Tari Tradisional

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	Laboratorium Sendratasik Universitas Negeri Semarang
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 2
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack





PETUNJUK TEKNIS

- Alas duduk/matras
- Alat ibadah
- Bekal makan siang & snack ringan
- Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 07.30 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Peserta melakukan perjalanan menuju lokasi kegiatan.
- Peserta diberi materi tentang pengenalan dasar-dasar tari tradisional.
- Peserta menerima penjelasan tentang teknik menari tarian tradisional yang benar.
- Alat transportasi disediakan oleh panitia.
- Melakukan diskusi dan tanya jawab dengan dipandu oleh moderator dan narasumber/praktisi.

d. Handycraft

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.30 WIB
Tempat	Aula Bawah (B) Lahan 1 Puskepram
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 2
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alas duduk/matras • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta diberi materi tentang kerajinan tangan (*handycraft*) sebagai penguatan *life skills* dan jiwa kewirausahaan home industri.
- Peserta menerima penjelasan tentang cara membuat aksesoris (pengenalan alat & bahan, serta teknik pembuatan berbagai macam produk kerajinan tangan).
- Peserta dikenalkan tentang teknik marketing online dengan menggunakan aplikasi tertentu.
- Melakukan diskusi dan tanya jawab dengan dipandu oleh moderator dan narasumber/praktisi.

e. Desain Website

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.30 WIB
Tempat	Tribun Lahan 1 Puskepram
Peserta	1 (satu) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 2





PETUNJUK TEKNIS

Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • HP Android dengan kuota internet yang cukup • Alat tulis • Daypack • Alas duduk/matras • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta diberi materi tentang pengenalan dasar-dasar pembuatan website.
- Peserta menerima penjelasan tentang teknik-teknik pembuatan desain website.
- Peserta melakukan praktek pembuatan desain website.
- Melakukan diskusi dan tanya jawab dengan dipandu oleh moderator dan narasumber/praktisi.

f. Petani Milenial

Waktu	Minggu-Selasa, 1 s.d 3 September 2024 Pukul 08.00-16.00 WIB
Tempat	SMK N H. Moenadi Ungaran
Peserta	2 (dua) orang tiap regu Tanggal 1 September 2024 : Subkem 3 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 3 September 2024 : Subkem 2
Pakaian	Kaos lapangan, bersepatu, topi, scraf
Perlengkapan	<ul style="list-style-type: none"> • Alat tulis • Daypack • Alas duduk/matras • Alat ibadah • Bekal makan siang & snack ringan • Tumbler & air minum

Uraian Kegiatan :

- Peserta berkumpul di lapangan utama lahan 2 pukul 07.00 WIB untuk menerima penjelasan teknis kegiatan.
- Peserta melakukan perjalanan menuju tempat kegiatan.
- Peserta diberi materi tentang pengenalan dunia pertanian dan bagaimana kiat-kiat menjadi petani milenial.
- Alat Transportasi disediakan oleh panitia.
- Melakukan diskusi dan tanya jawab dengan dipandu oleh moderator dan narasumber/praktisi.

6. Giat Zona Festival Keterampilan & Seni Penggalang

a. Festival Penggalang Hebat

Waktu	Sabtu, 31 Agustus 2024 Pukul 10.00 – 11.30 WIB (setelah upacara pembukaan)
Tempat	Aula Lahan 2 Puskepram
Peserta	Tiap Regu 2 (dua) orang





PETUNJUK TEKNIS

Pakaian	Seragam Pramuka
Penilaian	a. Ketepatan jawaban b. Jika terdapat nilai sama akan diberikan soal tambahan

Uraian Kegiatan :

- 1) Bentuk kegiatan adalah kuis, peserta menjawab benar/salah, jawaban singkat dan atau praktik.
- 2) Panitia menyiapkan soal sesuai materi SKU Penggalang Rakit.
- 3) Setiap butir soal mempunyai nilai tersendiri yang besarnya sudah ditentukan oleh Tim Penilai.
- 4) Setiap pertanyaan langsung dikoreksi, peserta yang menjawab salah keluar dari permainan baru dilanjutkan pertanyaan selanjutnya.
- 5) Peserta menyiapkan:
 - Kertas A4 (lembar Jawab) 15 lembar
 - Papan Jalan
 - Alat tulis sendiri (Spidol Hitam Permanen)
 - Tali Pramuka 2 buah
 - Tongkat Pramuka
 - Peluit & Bendera Semaphore

Penghargaan :

1. Kategori/predikat penghargaan adalah **Penggalang Hebat**.
2. Penghargaan diberikan dalam bentuk medali dengan kategori range nilai:
 - a. Medali Emas/Gold Medal = Nilai 850-1.000
 - b. Medali Perak/Silver Medal = Nilai 750-849
 - c. Medali Perunggu/Brown Medal = Nilai 650-749
 - d. Tidak mendapatkan medali = Nilai ≤ 650
3. Penghargaan berupa medali dan piagam disediakan oleh Kwarda Jawa Tengah.
4. *The Best Gold Medal* berhak mendapatkan piagam penghargaan.
5. Hasil penilaian ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Kwarda Jawa Tengah.
6. Ketentuan dan ketetapan tim penilai tidak dapat diganggu dan digugat.

b. Festival Keterampilan (Pasang & Bongkar Tenda)

Waktu	Sabtu, 31 Agustus 2024 Pukul 13.30-15.00 WIB
Tempat	Putra : Lapangan Utama Lahan 2 Puskepram Putri : Lapangan Utama Lahan 1 Puskepram
Peserta	<ul style="list-style-type: none"> • 2 (dua) orang per Regu • Tiap Kwarcab terdiri dari 4 orang Pa & 4 orang Pi
Pakaian	Seragam Pramuka
Kriteria penilaian	a. Ketepatan Simpul/Ikatan b. Kekuatan c. Kerapian d. Kecepatan





PETUNJUK TEKNIS

Uraian Kegiatan :

- 1) Materi festival keterampilan berupa pasang dan bongkar tenda
- 2) Waktu & tempat pengerjaan akan diatur menurut Subkem
- 3) Ketentuan Penilaian
 - Penilaian berlaku untuk tiap-tiap kontingen (Pa & Pi)
 - Bentuk tenda yang digunakan adalah prisma
 - Perlengkapan tenda disediakan oleh panitia
 - Waktu pengerjaan (pasang tenda = 10 menit dan bongkar tenda = 10 menit)
- 4) Perlengkapan yang disediakan peserta
 - Tongkat pramuka ukuran 160 cm sejumlah 5 batang (tongkat bambu)
 - Tali pramuka (maksimal 10 gulung) dengan panjang @tali adalah 3 meter
 - Pasak maksimal 12 buah

Penghargaan :

1. Kategori/predikat penghargaan adalah **Penggalang Cakap**.
2. Penghargaan diberikan dalam bentuk medali dengan kategori range nilai:
 - a. Medali Emas/Gold Medal = Nilai 850-1.000
 - b. Medali Perak/Silver Medal = Nilai 750-849
 - c. Medali Perunggu/Brown Medal = Nilai 650-749
 - d. Tidak mendapatkan medali = Nilai ≤ 650
3. Penghargaan berupa medali dan piagam disediakan oleh Kwarda Jawa Tengah.
4. *The Best Gold Medal* berhak mendapatkan piagam penghargaan.
5. Hasil penilaian ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Kwarda Jawa Tengah.
6. Ketentuan dan ketetapan tim penilai tidak dapat diganggu dan digugat.

c. Festival Seni (Lagu & Tari)

Waktu	Pukul 19.30 – 21.30 WIB Tanggal 31 Agustus 2024 : Subkem 3 Tanggal 1 September 2024 : Subkem 1 Tanggal 2 September 2024 : Subkem 2
Tempat	Panggung Utama
Peserta	Peserta yang akan menari: 8-10 orang campuran Pa & Pi
Pakaian	Menyesuaikan
Penilaian	<ol style="list-style-type: none"> a. Wiraga b. Wirasa c. Wirama d. Kreatifitas e. Kesesuaian dengan tema
Ketentuan	<ul style="list-style-type: none"> • Waktu penampilan maksimal 5 menit, persiapan 3 menit. • Bagi peserta yang akan tampil, wajib berada di sisi panggung sebelah kiri 10 menit sebelum acara dimulai. • Mengirimkan sinopsis tarian yang akan di tampilkan. • Musik pengiring disampaikan kepada panitia pada saat daftar ulang.





- Undian tampil akan dilaksanakan pada saat daftar ulang.

Uraian Kegiatan :

- Tiap Kontingan cabang menampilkan Pentas Seni Budaya dalam bentuk tari kreasi.
- Tari kreasi yang ditampilkan menggambarkan budaya Jawa Tengah atau budaya lokal masing-masing Kwarcab.

Penghargaan :

1. Kategori/predikat penghargaan adalah **Penggalang Berbudaya**.
2. Penghargaan diberikan dalam bentuk medali dengan kategori range nilai:
 - a. Medali Emas/Gold Medal = Nilai 850-1.000
 - b. Medali Perak/Silver Medal = Nilai 750-849
 - c. Medali Perunggu/Brown Medal = Nilai 650-749
 - d. Tidak mendapatkan medali = Nilai ≤ 650
3. Penghargaan berupa medali dan piagam disediakan oleh Kwarda Jawa Tengah.
4. *The Best Gold Medal* berhak mendapatkan piagam penghargaan.
5. Hasil penilaian ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Kwarda Jawa Tengah.
6. Ketentuan dan ketetapan tim penilai tidak dapat diganggu dan digugat.

H. KETERANGAN KEGIATAN

1. Dalam penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, semua kegiatan yang dilaksanakan di luar Bumi Perkemahan tidak ada yang menginap.
2. Setiap paket kegiatan rotasi (Smart & Care, Adventure, Life Skills & Culture) akan diselesaikan pada pagi dan siang hari.
3. Kegiatan festival (keterampilan dan seni-budaya) hanyalah sekedar kegiatan untuk memberi semangat atau gairah kepada peserta agar ikut aktif dalam semua kegiatan, dengan tidak mengurangi sifat perkemahan (sesuai SK Kwarnas No. 132/KN/76 Pt 15 butir b).
4. Kegiatan festival (keterampilan dan seni-budaya) diselenggarakan secara sehat dan sportif untuk mencapai tingkat kemampuan tertentu (sesuai SK Kwarnas No. 132/KN/76 Pt 15 butir c).
5. Pemberian medali dalam kegiatan festival keterampilan akan diberikan berdasarkan kategori (Regu & Kontingen/Kwarcab), **BUKAN** medali untuk perorangan/individu dan merupakan kegiatan **NON JENJANG**.
6. ***Teknis selengkapnya terkait kegiatan festival pada Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 akan diatur dalam panduan lebih lanjut.***





BAB VI SARANA DAN PRASARANA

A. UMUM

Bidang Sarana Prasarana Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 adalah bagian dari panitia pelaksana yang bertugas memberikan pelayanan terkait seluruh aktifitas Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, meliputi: sarana perkemahan dan pasar, sarana kegiatan dan layanan umum.

B. TAPAK PERKEMAHAN

1. Tapak Perkemahan
 - a. Tapak Perkemahan Putra di lahan 2 Puskepram
 - b. Tapak Perkemahan Putri di lahan 1 Puskepram
2. Tapak Kemah
 - a. Ukuran tapak kemah setiap regu adalah $\pm 8 \times 8$ meter².
 - b. Setiap lokasi tapak kemah Kwardcab akan diberikan nomor sesuai ketentuan panitia.
 - c. Regu dilarang berpindah ke lokasi yang lain, kecuali diizinkan oleh Lurah perkemahannya.
 - d. Saat mengatur tapak kemah, regu memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - 1) Posisi lahan, kemiringan tanah, pepohonan, dll, sehingga tata letak cukup aman dan nyaman.
 - 2) Pintu masuk tapak kemah dibuat sederhana, sehingga tidak perlu menggali lubang besar di tanah.
 - 3) Tata letak di tapak kemah tidak menimbulkan kerugian bagi tapak tenda regu lain, seperti: menghalangi jalan masuk, dll.
3. Regu dilarang:
 - a. mendirikan/membuat/menempatkan barang atau atribut di luar tapak kemah.
 - b. menebang pohon di tapak kemah.
 - c. menyambung aliran listrik dengan cara apapun.
 - d. membawa genset.
 - e. membuat api unggun atau membakar sampah di seluruh area perkemahan.
 - f. menggali lubang selain peruntukan tiang bendera, tenda pertemuan/tenda dapur dan jemuran pakaian.

C. KEBERSIHAN DAN MCK

Selama kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, kebersihan MCK merupakan tanggung jawab bersama, sehingga seluruh peserta harus menjaga kebersihan MCK, Petugas MCK hanya membantu dan mengawasi kebersihan.





PETUNJUK TEKNIS

Agar kebersihan tetap terjaga, seluruh peserta wajib menjaga kebersihan:

1. Dilarang membuang pembalut, sampah dan lainnya pada kloset maupun di halaman MCK (setiap MCK akan dilengkapi tempat sampah).
2. Setiap MCK akan dilengkapi seruan LISA (Lihat Sampah, Ambil) dan LIBRA (Lihat Berantakan, Rapikan) agar menjadi himbauan yang diaplikasikan.
3. Kontingen Cabang (tiap kapling) membawa Kantong Sampah (trashbag) minimal 20 buah.

D. TRANSPORTASI

1. Transportasi kedatangan dan kepulangan Peserta
 - a. Kontingen bertanggung jawab atas keberangkatan dari daerah asal sampai dengan di Bumi Perkemahan Karanggeneng dan sebaliknya.
 - b. Bus pengantar peserta menurunkan penumpang dan barang di area Parkir Puskepram lahan 2.
 - c. Bus angkutan peserta hanya untuk pengantaran dan penjemputan. Selain untuk keperluan tersebut, bus dilarang parkir di area Buper (Bus Pengantar langsung meninggalkan area Bumi Perkemahan).
2. Transportasi kegiatan di luar Bumi Perkemahan akan disiapkan oleh panitia.
3. Kendaraan panitia diberi stiker untuk kemudahan akses.
4. Kendaraan personil panitia, petugas, narasumber dan tamu diparkirkan di area parkir yang ditentukan panitia.

E. KONSUMSI

1. Selama kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, kebutuhan konsumsi kontingen (Peserta, Pimpinan Kontingen, Pembina Pendamping dan Pendukung) menjadi tanggung jawab masing-masing Kwartir Cabang/Kontingen.
2. Konsumsi kegiatan *Adventure* disediakan oleh panitia, untuk 1 kali makan siang, dalam bentuk makanan matang dalam kemasan.

F. KESEHATAN

1. Panitia menyiapkan pelayanan kesehatan bagi setiap peserta dan panitia yang memerlukan pemeriksaan kesehatan Puskepram Buper lahan 1.
2. Peserta dan Panitia Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, diwajibkan untuk membawa BPJS/asuransi lainnya yang masih aktif.
3. Bagi peserta yang menderita sakit dan memerlukan perawatan khusus/rawat inap, panitia akan menyiapkan Rumah Sakit Rujukan.
4. Panitia membantu pelayanan pemeriksaan kesehatan dan obat-obatan.

G. LISTRIK DAN PENERANGAN

Selama pelaksanaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, panitia akan menyiapkan fasilitas listrik dan penerangan jalan. Ketersediaan penerangan dan sarana listrik akan dilakukan di beberapa lokasi, yaitu:





PETUNJUK TEKNIS

1. Kantor-kantor perkemahan
2. Kesekretariatan
3. Posko-posko Pelayanan
4. Lapangan Utama
5. Penerangan Jalan
6. Area Kegiatan
7. Area Pameran, Kedai dan Pasar
8. MCK
9. Area Pelayanan Umum
10. Panggung Pentas Seni

Ketentuan terkait dengan pengaturan kebutuhan listrik dan penerangan dalam pelaksanaan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 adalah:

1. Area Perkemahan
 - a. Di area perkemahan peserta tidak ada saluran listrik dari panitia (lampu maupun titik listrik) akan tetapi tetap akan dipasang penerangan jalan utama menuju kemah peserta.
 - b. Penerangan jalan akan tersedia di area tenda peserta.
 - c. Peserta, pimpinan kontingen atau siapapun dilarang mengambil arus listrik tanpa seijin Seksi Penerangan.
 - d. Peserta dilarang membawa peralatan memasak yang menggunakan sumber daya listrik (seperti: rice cooker, magic com, magic jar, heather, blender, dll).
 - e. Akan dilakukan pemeriksaan setiap saat oleh petugas di lingkungan perkemahan.
2. Tempat *Charger HP/Powerbank*
 - a. Tempat *charger* akan disiapkan di tenda Binkempa dan Binkempi.
 - b. Disarankan yang di *charge* adalah *Powerbank*.





BAB VII KEHUMASAN, INFORMASI DAN PUBLIKASI

A. PUBLIKASI

Publikasi Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 dilakukan dalam tiga tahap, yaitu **pra, saat dan pasca kegiatan**, berupa memproduksi konten-konten (tulisan, infografis, dan Video) kemudian disebarluaskan baik ke media *mainstream* maupun media sosial.

Saluran publikasi melalui akun media sosial resmi Jamda XVI Kwarda Jateng 2024:

- a. Youtube : <https://www.youtube.com/@pramukajateng>
- b. Facebook : <https://www.facebook.com/pramukajateng11>
- c. Instagram : <https://www.instagram.com/pramuka.jateng>
- d. Website : <https://pramukajateng.or.id>
- e. Twitter : https://twitter.com/Pramuka_Jateng
- f. TikTok : <https://www.tiktok.com/@kwardajateng>

Mendorong keikutsertaan seluruh peserta, pinkonda, dan seluruh jajaran pelaksana Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 untuk ikut aktif mempublikasikan seluruh rangkaian kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024. Caranya adalah dengan memposting aktivitas Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 di media sosialnya masing-masing. Tiap postingan dianjurkan menggunakan tagar :

#JamdaXVIJateng2024

#PramukaJateng

#SetiapPramukaAdalahPewart

Instagram Mention ke @pramuka.jateng @saka.milenial @dutahumaskwardajtg

Tiktok Mention ke @kwardajateng @saka_milenial

Twitter Mention ke @Pramuka_Jateng @sakamilenialjt

Kirim ke grup WA link hasil postingan di medsos dan website terkait publikasi kegiatan Jamda XVI Jateng di sini : <https://s.id/pubjamda>

B. KOMUNIKASI

1. Panitia akan mengatur pemakaian frekuensi radio selama kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
2. Komunikasi Panitia
 - a. Komunikasi antar panitia akan menggunakan komunikasi telepon dan radio.
 - b. Pemakaian Frekuensi Radio untuk panitia diatur berdasarkan bidang kepanitiaan dan komunikasi antar bidang.
3. Komunikasi Antar Peserta
 - a. Peserta yang menggunakan Komunikasi Radio diwajibkan melaporkan diri kepada Panitia bidang komunikasi.





- b. Pemakaian Frekuensi radio akan diatur supaya tidak saling mengganggu antar pengguna radio di Areal Bumi perkemahan dan/atau pengguna radio di sekitar bumi perkemahan.

C. BULETIN

1. Buletin pada saat Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 yang diterbitkan berupa **E-Buletin** dan dipublikasikan melalui <http://pramuka.jateng.or.id> dengan sub domain Jambore Daerah. Jadi untuk melihat lebih jauh tentang seputar Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, silahkan kunjungi website Kwarda Jateng.
2. Materi buletin berisi tentang seputar aktivitas kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024
3. Kontributor berita akan melibatkan personil Duta Humas Kwarda Jawa Tengah
4. Dalam melaksanakan tugasnya, Tim Buletin Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 berada di bawah tanggung jawab dan pengawasan langsung Bidang Humas & Informatika Kwarda Jateng.

D. BANNER UCAPAN SELAMAT & SUKSES KWARTIR CABANG

1. Setiap Kwartir Cabang membuat Banner Ucapan Selamat & Sukses Kwartir Cabang dengan ukuran 3m x 1m sebanyak 1 pcs, dikumpulkan pada saat registrasi ulang tanggal 30 Agustus 2024. Contoh disain akan dibuat dan disampaikan Bidang Kehumasan dan Informasi Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
2. Banner Ucapan Selamat & Sukses Kwartir Cabang akan dipasang oleh Panitia di sepanjang jalan menuju lokasi kegiatan ataupun di sekitar Buper Candra Birawa Karanggeneng untuk memeriahkan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
3. Desain Banner Ucapan Selamat & Sukses Kwartir Cabang dibuat dengan memperhatikan logo Gerakan Pramuka, Logo Kwartir Daerah, Logo Kegiatan dan elemen lain yang tidak mengandung unsur SARA.





BAB VIII MANAJEMEN RISIKO

A. UMUM

Risiko adalah ketidakpastian yang akan terjadi di masa depan. Untuk meminimalisir terjadinya risiko, organisasi harus memahami mengenai manajemen risiko. Manajemen risiko adalah proses sistematis untuk mengidentifikasi, menganalisis, mengevaluasi, dan mengendalikan risiko dalam suatu organisasi atau proyek. Perlakuan terhadap risiko yang dimaksud adalah seleksi dan implementasi pilihan-pilihan yang tepat untuk berhubungan dan melakukan tindakan penanggulangan risiko. Tujuan utama manajemen risiko adalah mengurangi atau meminimalkan dampak negatif dari risiko dan memaksimalkan peluang yang ada.

Dalam penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 panitia memandang perlu untuk menerapkan manajemen risiko pada setiap aspek pendukung kegiatannya. Langkah preventif ini tentu diambil sebagai upaya untuk mengantisipasi sedini mungkin terjadinya dampak negatif dari sebuah resiko mengikuti kegiatan.

B. PENILAIAN RISIKO KEGIATAN

Risiko kegiatan pada Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 yang menjadi target penilaian adalah :

1. Giat Smart & Care
2. Giat Adventure
3. Giat Life Skills & Culture
4. Giat Pentas Budaya

Analisis Risiko, Pengelolaan Risiko dan Bagan Penilaian Risiko Kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 selengkapnya dapat dilihat pada halaman lampiran.

C. ANALISIS PERHITUNGAN POTENSI RISIKO

PROBABILITAS KEJADIAN	SKOR	NILAI PROBABILITAS
Tinggi	4	>0.45 (terjadi lebih dari 45 kali dalam 100 kesempatan)
Medium Tinggi	3	0.2 - 0.45 (terjadi 20 - 45 kali dalam 100 kesempatan)
Medium rendah	2	0.02 - 0.2 (terjadi 2 - 20 kali Dalam 100kesempatan)
Rendah	1	0 - 0.02 (terjadi 2 kali dalam 100 kali kesempatan)



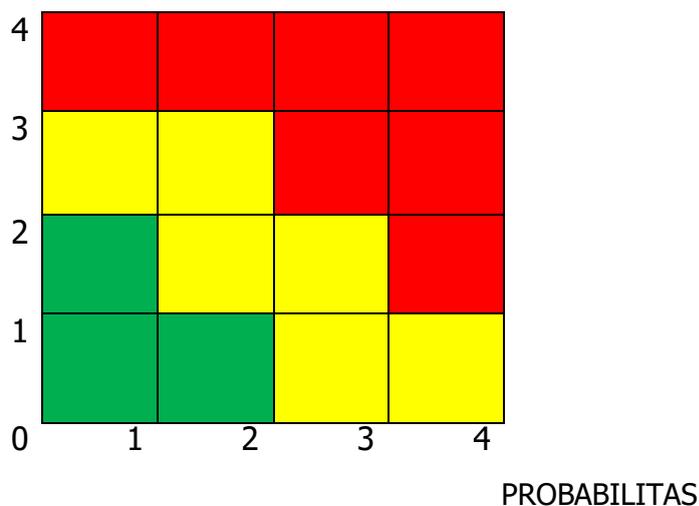


PETUNJUK TEKNIS

KONSEKUENSI		SKOR	DESKRIPSI
Tinggi		4	Cedera berat dan bisa menyebabkan kematian
Medium tinggi		3	Cedera yang memerlukan rawat inap di rumah sakit
Medium tinggi		2	cedera ringan namun memerlukan perawatan di balai kesehatan/rumah sakit
Rendah		1	Cedera minor, hanya memerlukan perawatan P3K ringan
KONSEKUENSI	PROSEN-TASE(%)	SKOR	DESKRIPSI
Tinggi	75 - 100%	4	Kerusakan parah, servis sangat kompleks dan diperlukan penggantian komponen utama. Memungkinkan ganti baru
Medium tinggi	50 - 75%	3	Kerusakan berat, diperlukan penggantian beberapa komponen sekaligus dan memerlukan servis yang kompleks
Medium tinggi	20 - 50%	2	Kerusakan ringan dan memerlukan pergantian komponen, namun bukan penggantian komponen utama
Rendah	0 - 20%	1	Kerusakan ringan dan areanya sangat kecil. Hanya diperlukan servis ringan tanpa penggantian komponen

D. MATRIKS RISIKO

KONSEKUENSI





BAB IX

PERLINDUNGAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA

Dalam pelaksanaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 perlu diupayakan standar pelaksanaan Jambore yang aman dari hal yang merugikan para anggota Gerakan Pramuka. Hal ini merupakan Implementasi dari Jukran Kwarnas tentang Peraturan Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka yang terbit pada bulan Desember tahun 2021. Peraturan Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka sendiri merupakan adopsi dari *World Safe from Harm Policy* (Kebijakan dunia tentang Aman dari Bahaya).

Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka adalah sebuah upaya secara sistematis dan terstruktur untuk memastikan selama masa persiapan, pelaksanaan dan pasca Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 tidak terjadi hal-hal yang merugikan dan membahayakan, antara lain:

1. Perundungan (*Bullying*)
adalah segala bentuk penindasan yang dilakukan dengan kekerasan fisik maupun verbal yang dilakukan oleh satu orang atau sekelompok orang yang lebih kuat atau berkuasa terhadap orang lain, dengan tujuan untuk menyakiti sehingga merusak kepercayaan diri, kecemasan, ketakutan, dipermalukan, menimbulkan permusuhan/perpecahan.
2. Kekerasan Fisik (*Physical Harrasement*)
adalah perbuatan pengerahan kekuatan fisik, baik dengan tangan kosong maupun dengan alat, yang menimbulkan rasa sakit, jatuh sakit, gangguan kesehatan atau luka berat pada diri seseorang atau anggota tubuhnya
3. Kekerasan Verbal (*Verbal Harrasment*)
adalah ujaran kata-kata secara lisan yang berdampak kepada psikis seperti merusak mental, memunculkan rasa tidak percaya diri atau merasa tidak memiliki harga diri.
4. Pelecehan Seksual (*Sexual Abuse*)
adalah segala bentuk perilaku yang bersifat penyalahgunaan seksual, permintaan untuk bantuan seksual, perilaku verbal atau sentuhan fisik atau isyarat yang bersifat seksual; atau perilaku lain yang bersifat seksual yang membuat penerima merasa terhina, tersinggung dan/atau terintimidasi.
5. Pengabaian/Pengucilan (*Neglecting*)
adalah serangkaian perlakuan meninggalkan sendiri atau mengucilkan tanpa perawatan yang layak dan pengawasan sehingga menyebabkan kurang gizi, kekurangan makanan, atau hal lain yang merugikan fisik dan mentalnya
6. Hal bahaya dalam jaringan (*Online Harm*)
Selain melalui interaksi langsung, interaksi online (dalam jaringan) juga berpotensi terjadi hal yang membahayakan, seperti; *Cyber-Bullying* (Perundungan Dunia Maya), Penyebaran Hoax, Konten tidak pantas atau pencurian data pribadi yang harus diwaspadai.





Semua potensi membahayakan yang tersebut di atas dapat terjadi antara sesama anggota muda, anggota dewasa dengan anggota muda ataupun sesama anggota dewasa.

Panitia Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 bertekad mencegah semua hal tersebut terjadi dan menangani dengan baik jika ada kasus melalui serangkaian langkah implementasi. Implementasi Area Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka untuk kegiatan kepramukaan khususnya dalam Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 meliputi hal-hal sebagai berikut;

1. Pembentukan Tim Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka (*Safe from Harm*).
2. Pelatihan Perlindungan Anggota (*Safe from Harm Training*) bagi seluruh warga Jambore yang berusia diatas 18 tahun.
3. Sistem Pemantauan selama kegiatan.
4. Pelayanan Konseling melalui 'Kakak Pendengar' (*Listening Ears*) di tiap subkem.
5. Sistem pelaporan dan penanganan kasus Penanaman kesadaran dan pengetahuan kepada anggota muda untuk menjadi Pelopor dan Pelapor.

Seluruh area implementasi harus dipahami oleh Panitia, Pimpinan Kontingan Cabang, Pembina Pendamping dan Pendukung Kegiatan serta seluruh anggota dewasa Gerakan Pramuka agar lingkungan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 menjadi lingkungan yang ramah anak dan seluruh aktifitasnya dapat berjalan dengan aman, nyaman dan selamat.

1. Pembentukan Tim Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka (*Safe from Harm*)
 - a. Agar seluruh proses perencanaan, pemantauan, penilaian (*assessment*), penanganan sampai dengan evaluasi di area Impelementasi Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka pada Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024 maka dibentuk Tim khusus yang bertanggungjawab langsung kepada Ketua Panitia Jambore.
 - b. Tim ini dibentuk untuk memitigasi seluruh potensi hal yang membahayakan (*harms*) dan menangani jika ditemukan kejadian yang termasuk pelanggaran dari Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka (*Safe from Harm*).
2. Pelatihan Perlindungan Anggota (*Safe from Harm Training*) bagi seluruh warga Jambore yang berusia di atas 18 tahun.
 - a. Seluruh anggota Dewasa Gerakan Pramuka diharapkan sudah membaca dan memahami Jukran Kwarnas Nomor 04 tahun 2021 tentang Peraturan Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka (*Safe from Harm*). Dokumen Jukran dapat diunduh di tautan: <https://pramuka.or.id/files/document/Jukran-Kwarnas-004-2021-Safe-From-Harm.pdf>
 - b. Sebelum memasuki area Jambore, seluruh warga Jambore yang berusia diatas 18 tahun tanpa terkecuali harus sudah mengikuti Pelatihan Perlindungan Anggota dengan mekanisme sebagai berikut:
 - 1) Semua mengikuti Kursus (*E-Learning*) Pengetahuan Dasar tentang *Safe from Harm* berstandar WOSM dalam Bahasa Indonesia pada tautan: s.id/sfhid





- 2) Sertifikat Kursus akan ditunjukkan pada saat memasuki Bumi Perkemahan (tidak perlu dicetak/memberikan *hard copy*, cukup dengan menunjukkan *soft copy/e-file* melalui ponsel/telepon genggam masing-masing).
- c. Selain kursus elektronik tersebut, seluruh Anggota Dewasa yang menjadi warga perkemahan harus sudah membaca, memahami dan berkomitmen untuk menaati tata tertib serta kode etik yang ditetapkan di lingkungan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
- d. Panitia Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 akan mengikuti pelatihan khusus terkait Implementasi Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka.
3. Sistem Pemantauan selama kegiatan
 - a. Untuk memastikan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 ini menjadi pengalaman yang menyenangkan bagi semua khususnya para anggota muda, maka seluruh Panitia khususnya Tim Perlindungan Anggota akan melakukan pemantauan intensif di area perkemahan dan kegiatan serta melakukan asesmen yang diperlukan untuk memastikan semua standar perlindungan anggota terpenuhi dan dijalankan dengan sebaik-baiknya.
 - b. Progres dan temuan pemantauan akan dilaporkan secara berkala kepada Ketua Panitia/Pembina Perkemahan Induk Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
4. Pelayanan Konseling melalui 'Kakak Pendengar' (*Listening Ears*) di tiap subkem
 - a. Salah satu pelayanan kepada warga Jambore khususnya Anggota Muda bahwa Tim Perlindungan menyediakan Layanan Konseling (*Listening Ears*) yang bisa diakses di tiap *sub-camp*, atau di posko Tim Perlindungan Anggota.
 - b. Layanan Konseling akan dilayani oleh Tim Perlindungan yang sudah dilatih dan memiliki kualifikasi khusus yang disebut 'Kakak Pendengar'.
 - c. Jika dalam proses konseling dirasa dibutuhkan penanganan lebih lanjut, maka Kakak Pendengar melalui Ketua Tim Perlindungan akan memberi rujukan ke tempat lain yang diperlukan, seperti; Dokter Kesehatan Mental, ataupun Penegak Hukum.
 - d. Peserta dapat memanfaatkan layanan ini kapan saja. Untuk memastikan layanan dapat berjalan baik maka Panitia akan menerbitkan *Google Form & Nomor WhatsApp* untuk permintaan pelayanan konseling ataupun jika hanya membutuhkan sekadar teman untuk berbincang dan berbagi.
 - e. Semua proses konseling akan selalu dicatat dan disimpan secara rahasia oleh Kakak Pendengar.
5. Sistem pelaporan dan penanganan kasus

Jika warga jambore mengalami, melihat atau mendengar tentang pelanggaran dari standar perlindungan anggota seperti perundungan, kekerasan, pelecehan dan lain sebagainya, maka harus dilaporkan untuk selanjutnya ditangani agar tidak berdampak lebih luas.





- a. Panitia akan menerbitkan beberapa *platform* laporan, diantaranya; *E-Mail, Nomor WhatsApp/Telegram, Google Form dan Call Centre 24 Jam.*
- b. Isi laporan setidaknya menyebutkan;
Identitas: Nama Pelapor, Asal Kwarcab, Alamat Kemah
- c. Isi Laporan
 - 1) Jika peserta takut untuk menyebutkan identitas, maka laporan tetap akan diterima dan menjadi perhatian untuk tetap ditangani. Namun, Tim mendorong untuk memudahkan proses agar tetap menyebutkan identitas, sehingga proses penanganan kasus dapat berjalan lebih efektif.
 - 2) Informasi dan Data yang diterima dari laporan seluruhnya bersifat RAHASIA. Hanya orang-orang tertentu yang sudah disumpah menjaga kerahasiaan yang akan menerima data laporan.
 - 3) Panitia menjaga privasi pelapor terlebih jika statusnya '*Whistle Blower*'.
 - 4) Setelah laporan diterima, maka Tim akan menangani laporan sesuai kasus
6. Penanaman kesadaran dan pengetahuan kepada anggota muda untuk menjadi Pelopor dan Pelapor
 - a. Anggota muda adalah subjek utama yang dilindungi saat Jambore Nasional, maka kepada mereka kita tanamkan kesadaran bahwa mereka berhak untuk mendapatkan pengalaman terbaik pada Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 ini dengan merasakan Jambore yang aman, nyaman dan selamat dari semua hal yang membahayakan, merugikan atau menyakitkan (*harm*).
 - b. Penggalang menjadi Pelopor
Anggota muda harus ditanamkan semangat menjadi Pelopor atau Agen Perubahan (*Agent of Change*) yang selalu mengajak, mengkampanyekan perilaku Pramuka kepada sesamanya untuk selalu menjauhi hal-hal seperti perundungan, kekerasan, pelecehan dan semua hal membahayakan lainnya.
 - c. Penggalang menjadi Pelapor
Anggota muda diberikan kesadaran untuk berinisiatif dan berani menjadi Pelapor jika mengalami, melihat atau mendengar seluruh kejadian yang tidak sesuai dengan standar perlindungan anggota serta mengetahui cara untuk melapor.
 - d. Pembina Pendamping, Pimpinan Kontingen Cabang serta Panitia harus menanamkan kesadaran dan pengetahuan kepada para Penggalang untuk senantiasa menjadi Pelopor dan Pelapor, sehingga seluruh potensi membahayakan dapat dikurangi kejadian ataupun dampaknya.





BAB X PENGAWASAN DAN EVALUASI

A. PENDAHULUAN

Dalam penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, agar terlaksana dengan baik dan lancar, membutuhkan proses pengawasan, penelitian dan evaluasi sejak persiapan, pelaksanaan hingga pasca pelaksanaan. Proses ini dilakukan oleh Tim Pengawasan dan Evaluasi, termasuk dalam struktur Panitia Penyelenggara Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

Ruang lingkup tugas Tim Pengawasan dan Evaluasi (Wasev) Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 adalah:

1. Membantu kelancaran dan kesuksesan penyelenggaraan Jamda
2. Mengidentifikasi kekurangan, hambatan, kesulitan dan tantangan dalam persiapan dan pelaksanaan Jamda untuk pengembangan dan perbaikan kegiatan mendatang
3. Membantu mengembangkan kedisiplinan panitia pengelola dan peserta Jamda agar mentaati persyaratan dan ketentuan yang ditetapkan.

Panitia pelaksana menyusun Tim Pengawasan dan Evaluasi (Wasev) yang bertugas membantu panitia pelaksana mengawasi dan mengevaluasi proses berlangsungnya kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.

Tim Pengawasan dan Evaluasi Jamda XVI Kwarda Jateng 2024. bertugas melakukan pengawasan dan evaluasi mengenai beberapa hal sebagai berikut :

1. Kelancaran dan kesuksesan penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 berdasarkan angket yang disebarakan kepada seluruh lini yang terlibat dalam proses pelaksanaan kegiatan ini.
2. Kekurangan, hambatan, kesulitan dan tantangan dalam pelaksanaan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 untuk kepentingan pengembangan dan perbaikan bagi kegiatan – kegiatan serupa di tahun – tahun mendatang.

Ketentuan lain – lain mengenai tim pengawasan dan evaluasi, ditetapkan kemudian dalam instrument tersendiri berdasarkan rapat internal tim Wasev.

B. SISTEM KERJA PENGAWASAN

1. Objek Pengawasan

a. Pengawasan Standar Pelayanan Umum

Mensupervisi dan memberikan saran dan masukan penerapan standar pelayanan umum Jamda XVI Kwarda Jateng 2024 baik kepada peserta, pimpinan kontingen dan panitia agar sesuai dengan standar yang ditetapkan. Aspek-aspek standar pelayanan umum dimaksud antara lain layanan informasi dan komunikasi, transportasi, kebersihan, kesehatan, penerangan/listrik, air dan logistik.





- b. Pengawasan Standar Pengelolaan Kegiatan Jamda
Mensupervisi dan memberikan saran dan masukan agar desain dan pengelolaan kegiatan Jamnas tetap sejalan dengan Prinsip Dasar Kepramukaan dan Metode Kepramukaan serta menjadi bagian tak terpisahkan dalam pencapaian visi, misi dan tujuan Gerakan Pramuka.
2. Instrumen Pengawasan
 - a. Angket & Data Sekunder
 - b. Observasi, Wawancara dan Pendampingan

C. SISTEM KERJA EVALUASI

1. Sasaran Evaluasi
 - a. Unsur kontingen baik peserta didik maupun orang dewasa
 - b. Panitia pelaksana
 - c. Pihak terkait.
2. Obyek Evaluasi
 - a. Kegiatan Pramuka Penggalang dan Anggota Dewasa (Pembina Pendamping dan Pinkoncab) peserta Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
 - b. Standar pelayanan umum peserta dan panitia.
3. Aspek Yang Dievaluasi
 - a. Administrasi/Kesekretariatan
 - b. Upacara, Protokol dan Keamanan
 - c. Pelayanan Umum (Kesehatan, Kebersihan, Air Bersih & Sanitasi, Penerangan & Listrik. MCK, Tapak Perkemahan)
 - d. Logistik, Transportasi dan Perparkiran
 - e. Kehumasan dan Informasi
 - f. Usaha dan Dana (Mitra Kerja dan Sponsorship)
 - g. Kegiatan
 - 1) Kegiatan Umum
 - 2) Kegiatan Khusus
 - 3) Kegiatan Rotasi
 - 4) Kegiatan Festival
 - 5) Kegiatan Anggota Dewasa
 - i. Binkemin
 - 1) Binkempa
 - 2) Binkempi
 - j. Pasar Jambore
4. Instrumen Evaluasi
 - a. Angket/google form
 - b. Wawancara dan observasi
 - c. Data Sekunder, Visual Foto dan Video

Link google form terkoneksi dengan Aplikasi Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.





BAB XI PENUTUP

1. Petunjuk Teknis Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, berlaku sejak ditetapkan.
2. Petunjuk teknis Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, digunakan sebagai pedoman teknis pelaksanaan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024.
3. Panitia, Pimpinan Kontingen Cabang, Bindamping dan Peserta dalam melaksanakan kegiatan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, agar berpedoman pada petunjuk teknis ini.
4. Hal hal yang belum tercantum dalam petunjuk teknis ini akan diatur kemudian oleh Kwartir Daerah Jawa tengah.

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 28 Juni 2024

Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah



Prof. Dr. Ir. S. BUDI PRAYITNO, M.Sc.

GERAKAN JAMBORE
KWARTIR DAERAH
JAWA TENGAH





ALUR DAFTAR ULANG

JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

DI LAHAN 2 PUSKEPRAM CANDRA BIRAWA

MEJA 01

- Penerimaan Surat bukti kedatangan
- Penerimaan Surat Ijin Memasuki Perkemahan (SIM P)



MEJA 02

Penyerahan seluruh persyaratan administrasi :

- Surat mandat dari Kwarcab
- Surat keterangan sehat
- Menunjukkan bukti transfer camp fee
- Verifikasi data Peserta, Pinkoncab, Bindamping dan Pendukung.



MEJA 03

Penerimaan Perlengkapan atribut :

- ID Card
- Kaos Kegiatan
- Topi
- Scraf



MEJA 04

- Aktivasi QR Code Peserta, Pinkoncab, Bindamping dan Pendukung.



MEJA 05

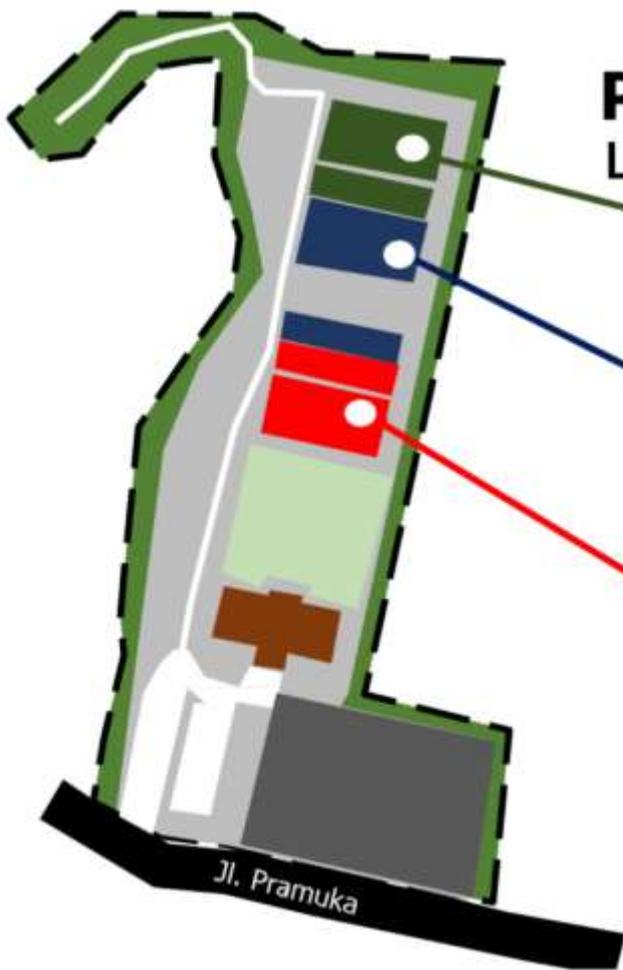
- Penyerahan file musik pengiring untuk festival seni
- Pengambilan undian nomor urut pentas seni kontingen.

Catatan :

- Surat Ijin Mendirikan Tenda (SIM T) akan diterimakan di Tenda Kelurahan setelah kontingen melaporkan kedatangan & menyerahkan Surat Ijin Memasuki Perkemahan (SIM P).



PERKEMAHAN PUTRA LAHAN 2 PUSKEPRAM



SUB KEMPA 3: HIJAU

12 Kwardcab, 24 regu,
192 orang pengalang

SUB KEMPA 2: BIRU

11 Kwardcab, 22 regu,
176 orang pengalang

SUB KEMPA 1: MERAH

12 Kwardcab, 24 regu,
192 orang pengalang

PERKEMAHAN PUTRI LAHAN 1 PUSKEPRAM

SUB KEMPI 1: MERAH

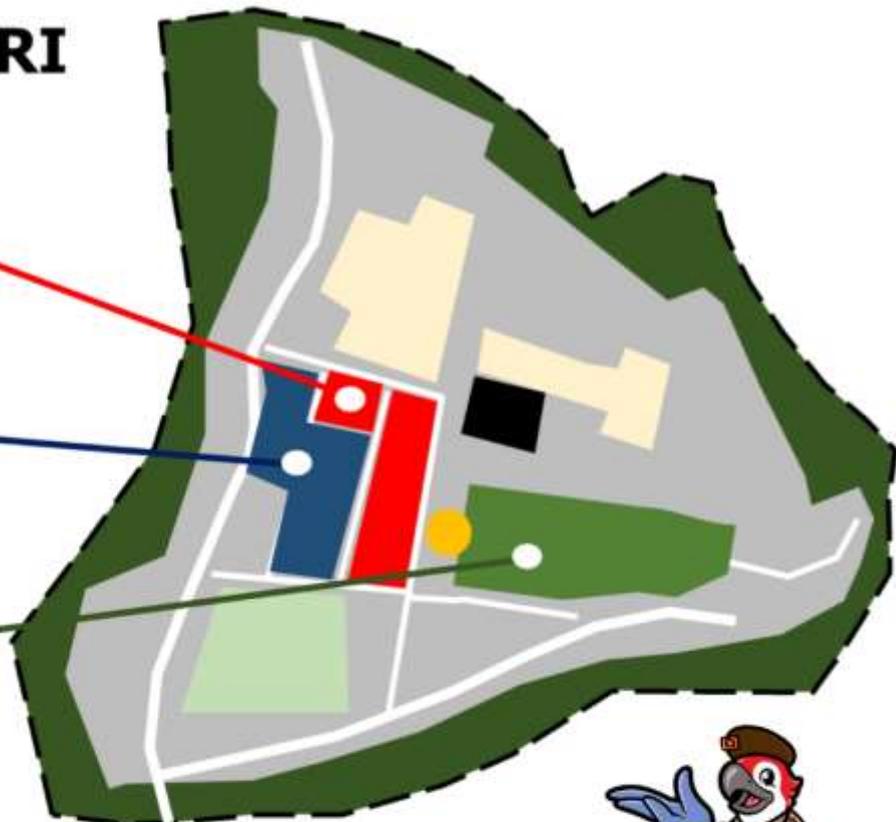
12 Kwardcab, 24 regu,
192 orang pengalang

SUB KEMPI 2: BIRU

11 Kwardcab, 22 regu,
176 orang pengalang

SUB KEMPI 3: HIJAU

12 Kwardcab, 24 regu,
192 orang pengalang





ALUR JAMDA XVI

JUMAT 30 AGUSTUS

- Kedatangan Pst & Daftar Ulang
- Pendirian Tenda
- Gladi Up. Harpram & Buka Jamda
- Temu Teknis Pinkoncab

SABTU 31 AGUSTUS

- Up. Harpram & Up. Buka Jamda
- Kunjungan ke Perkemahan Festival Penggalang Hebat *)
- Permainan Besar
- Permainan Persaudaraan
- Festival Keterampilan *)
- Talk Show - Apresiasi Seni - Festival Seni *)

MINGGU 01 SEPTEMBER

- GIAT ROTASI I, II, III
- Gelang Ajar Pembina
- Talk Show - Apresiasi Seni - Festival Seni *)

SENIN 02 SEPTEMBER

- GIAT ROTASI I, II, III
- Gelang Ajar Pembina
- Talk Show - Apresiasi Seni - Festival Seni *)

SELASA 03 SEPTEMBER

- GIAT ROTASI I, II, III
- Parade Budaya + Api Unggun

RABU 04 SEPTEMBER

- Upacara Penutupan Jamda
- Pembongkaran Tenda
- Penyelesaian Administrasi
- Kepulangan Peserta

60



GIAT ROTASI 1 SMART & CARE

PAGI

08.00-11.30

- P3LP (2)
- Moderasi Beragama (2)
- Edukasi Makanan Sehat (2)
- SPAB (2)

SIANG

13.00-16.30

- Permainan Tradisional (3)
- Jemparingan (2)
- Climate Change (3)

GIAT ROTASI

GIAT ROTASI 2 ADVENTURE

PAGI & SIANG

08.00-16.30

- Hiking (1)
- Scout Goes Basarnas (1)
- Panjat Dinding (1)
- Ketangkasan (1)
- Jelajah Desa (4)

GIAT ROTASI 3 LIFE SKILLS & CULTURE

PAGI & SIANG

08.00-16.30

- Kewirausahaan (1)
- Editing Video & AI (2)
- Tari Tradisional (1)
- Handycraf (1)
- Desain Web (1)
- Petani Milenial (2)





KEGIATAN SUBKEM 01

30 | **JUMAT**
AGUSTUS
2024

- Kedatangan Pst & Daftar Ulang
- Pendirian Tenda (8)
- Gladi Up. Harpram & Buka Jamda (2)
- Temu Pinkoncab (1)

01 | **MINGGU**
SEPTEMBER
2024

- P3LP (2)
- Moderasi Beragama (2)
- Edukasi Makanan Sehat (2)
- SPAB (2)
- Permainan Tradisional (3)
- Jemparingan (2)
- Climate Change (3)
- Gelang Ajar Pembina (2)
- Festival Seni (8)

03 | **SELASA**
SEPTEMBER
2024

- Hiking (1)
- Scout Goes Basarnas (1)
- Panjat Dinding (1)
- Ketangkasan (1)
- Jelajah Desa (4)
- Parade Budaya & Api Unggun (8)

SABTU | **31**
AGUSTUS
2024

- Up. Harpram & Up. Buka Jamda
- Kunjungan ke Perkemahan
- Festival Penggalang Hebat (2)
- Permainan Besar (6)
- Permainan Persaudaraan (6)
- Festival Keterampilan (2)
- Talk Show (8)

SENIN | **02**
SEPTEMBER
2024

- Kewirausahaan (1)
- Editing Video & AI (2)
- Tari Tradisional (1)
- Handycraf (1)
- Desain Web (1)
- Petani Milenial (2)
- Gelang Ajar Pembina (2)
- Apresiasi Seni (8)
- Persiapan Giat Adventure (8)

RABU | **04**
SEPTEMBER
2024

- Up. Penutupan Jamda XVI
- Pembongkaran Tenda
- Penyelesaian Administrasi
- Kepulangan Peserta



KEGIATAN SUBKEM 02

30 | **JUMAT**
AGUSTUS
2024

- Kedatangan Pst & Daftar Ulang
- Pendirian Tenda (8)
- Gladi Up. Harpram & Buka Jamda (2)
- Temu Pinkoncab (1)

01 | **MINGGU**
SEPTEMBER
2024

- Hiking (1)
- Scout Goes Basarnas (1)
- Panjat Dinding (1)
- Ketangkasan (1)
- Jelajah Desa (4)
- Gelang Ajar Pembina (2)
- Talk Show (8)

03 | **SELASA**
SEPTEMBER
2024

- Kewirausahaan (1)
- Editing Video & AI (2)
- Tari Tradisional (1)
- Handycraf (1)
- Desain Web (1)
- Petani Milenial (2)
- Parade Budaya & Api Unggun (8)

SABTU | **31**
AGUSTUS
2024

- Up. Harpram & Up. Buka Jamda
- Kunjungan ke Perkemahan
- Festival Penggalang Hebat (2)
- Permainan Besar (6)
- Permainan Persaudaraan (6)
- Festival Keterampilan (2)
- Apresiasi Seni (8)
- Persiapan Giat Adventure (8)

SENIN | **02**
SEPTEMBER
2024

- P3LP (2)
- Moderasi Beragama (2)
- Edukasi Makanan Sehat (2)
- SPAB (2)
- Permainan Tradisional (3)
- Jemparingan (2)
- Climate Change (3)
- Gelang Ajar Pembina (2)
- Festival Seni (8)

RABU | **04**
SEPTEMBER
2024

- Up. Penutupan Jamda XVI
- Pembongkaran Tenda
- Penyelesaian Administrasi
- Kepulangan Peserta



KEGIATAN SUBKEM 03

30 | **JUMAT**
AGUSTUS
2024

- Kedatangan Pst & Daftar Ulang
- Pendirian Tenda (8)
- Gladi Up. Harpram & Buka Jamda (2)
- Temu Pinkoncab (1)

01 | **MINGGU**
SEPTEMBER
2024

- Kewirausahaan (1)
- Editing Video & AI (2)
- Tari Tradisional (1)
- Handycraf (1)
- Desain Web (1)
- Petani Milenial (2)
- Gelang Ajar Pembina (2)
- Apresiasi Seni (8)
- Persiapan Giat Adventure (8)

03 | **SELASA**
SEPTEMBER
2024

- P3LP (2)
- Moderasi Beragama (2)
- Edukasi Makanan Sehat (2)
- SPAB (2)
- Permainan Tradisional (3)
- Jemparingan (2)
- Climate Change (3)
- Parade Budaya & Api Unggun (8)

SABTU | **31**
AGUSTUS
2024

- Up. Harpram & Up. Buka Jamda
- Kunjungan ke Perkemahan
- Festival Penggalang Hebat (2)
- Permainan Besar (6)
- Permainan Persaudaraan (6)
- Festival Keterampilan (2)
- Festival Seni (8)

SENIN | **02**
SEPTEMBER
2024

- Hiking (1)
- Scout Goes Basarnas (1)
- Panjat Dinding (1)
- Ketangkasan (1)
- Jelajah Desa (4)
- Gelang Ajar Pembina (2)
- Talk Show (8)

RABU | **04**
SEPTEMBER
2024

- Up. Penutupan Jamda XVI
- Pembongkaran Tenda
- Penyelesaian Administrasi
- Kepulangan Peserta



TEMPAT/LOKASI KEGIATAN

GIAT UMUM

- Kedatangan Pst & Daftar Ulang (Aula Lahan 2)
- Pendirian Tenda (@ Tapak Kemah)
- Up. Harpram & Buka Jamda (Lap. Utama Lahan 1)
- Temu Pinkoncab (Aula B Lahan 1)
- Permainan Besar (Lap. Utama Lahan 1)
- Permainan Persaudaraan (@ Subcamp)
- Parade Budaya & Api Unggun (Panggung Utama & Lap. Utama Lahan 1)
- Apresiasi Festival Seni (Panggung Utama Lahan 1)
- Persiapan Giat Adventure (@Tenda Kontingen)
- Keagamaan (Masjid & Tempat ibadah lainnya)
- Olahraga (Lap. @ Kelurahan)
- Apel Pagi/Sore (Lap. @ Kelurahan)
- Anjagsana Pertemanan (Buper & Sekitarnya)
- Up. Penutupan Jamda XVI (Lap. Utama Lahan 1)
- Penyelesaian Administrasi (Sekretariat Panitia)

GIAT FESTIVAL

- Festival Penggalang Hebat (2)
- Festival Keterampilan (Lap. @ Kelurahan)
- Festival Seni (Panggung Utama Lahan 1)

GIAT ADVENTURE

- Hiking (Lereng Gunung Ungaran)
- Scout Goes Basarnas (Kantor Basarnas)
- Panjat Dinding (Unnes)
- Ketangkasan (Unnes)
- Jelajah Desa (Ds. Kandri Gunungpati)

GIAT KHUSUS

- Talk Show (Aula Lahan 2)
- Gelang Ajar Pembina (Joglo Lahan 1)

GIAT SMART & CARE

- P3LP (Aula Lahan 2)
- Moderasi Beragama (Joglo Lahan 1)
- Edukasi Makanan Sehat (Aula A Lahan 1)
- SPAB (Tenda Kegiatan Lahan 2)
- Permainan Tradisional (Lap. Utama Lahan 1)
- Jemparingan (Lap. Lahan 2)
- Climate Change (Aula A Lahan 1)

GIAT LIFE SKILLS & CULTURE

- Kewirausahaan (Desa Kesongo Tuntang)
- Editing Video & AI (BPTIK Prov Jateng)
- Tari Tradisional (Unnes)
- Handycraf (Aula B Lahan 1)
- Desain Web (Tribun Lahan 1)
- Petani Milenial (SMK N H. Moenadi)





Lampiran 8:

TATAKALA KEGIATAN JAMBORE DAERAH XVI KWARDA JATENG 2024

NO	URAIAN KEGIATAN	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
1	Rapat Persiapan	24 Juni 2024	Luring
2	Edaran Pelaksanaan & Juknis	1 - 3 Juli 2024	Daring
3	Kesediaan Kwartir Cabang	s.d 10 Juli 2024	Daring
4	Pembayaran Fee Peserta, dll	s.d 5 Agustus 2024	Transfer
5	Pendaftaran Peserta	11 Juli - 20 Agustus 2024	Daring & Luring
6	Rapat Panitia	11 Juli & 12 Agustus 2024	Luring
7	<i>Technical Meeting</i> Pinkonran-Bindamping	17 Juli 2024	Daring
8	Rapat Pengamat/Juri/Tim Penilai	15 Agustus 2024	Luring
9	Checking Akhir Panitia	23 Agustus 2024	Luring
10	Pelaksanaan Jambore Daerah	30 Agsts-4 Sept 2024	Luring
11	Evaluasi Kegiatan & Laporan Panitia	10 September 2024	Luring





Lampiran 9:

PERLENGKAPAN

1. Perlengkapan Pribadi

Perlengkapan pribadi yang harus dibawa Peserta, Pembina Pendamping, Pimpinan Kontingen Cabang dan Pendukung Kontingen berupa:

- a. Pakaian Seragam Pramuka, olahraga dan sehari-hari
- b. Perlengkapan ibadah
- c. Peralatan untuk makan, minum, tidur, mandi, berkemah
- d. Obat-obatan pribadi
- e. *Daypack*
- f. Tongkat Pramuka
- g. Jas hujan/ponco
- h. Alas duduk/matras
- i. Tumbler/tempat bekal air minum
- j. Perlengkapan khusus sesuai dengan kebutuhan pribadi dan kegiatan yang akan diikuti.

2. Perlengkapan Regu:

- a. Tenda Tidur, Tenda Dapur dan Tenda Tamu
- b. Tikar atau matras
- c. Alat masak
- d. Baju batik (4 pcs) untuk parade budaya
- e. Tas P3K Regu dan obat-obatan
- f. Tongkat dan Bendera Regu
- g. Tongkat Hiking (*Tracking Pole*)
- h. Papan jalan penjelajahan
- i. 5 tongkat dan tali pramuka 10 gulung untuk festival keterampilan
- j. Hand Phone pintar yang dapat berkoneksi dalam jaringan
- k. 1 set alat jemparingan (1 busur dan 5 anak panah)
- l. Bendera Merah Putih, Cikal dan WOSM
- m. 1 Paket school kit (tas sekolah, buku gambar, buku tulis, alat tulis, dll) untuk disumbangkan dalam aksi pramuka peduli
- n. Perlengkapan lain yang disesuaikan kebutuhan Regu

3. Perlengkapan Kontingen:

- a. Perlengkapan Pentas Seni Kontingen
- b. Peralatan dan perlengkapan lainnya sesuai dengan kebutuhan kontingen
- c. Bendera Kwartir Cabang





MANAJEMEN RISIKO

ANALISIS RISIKO

Risk Item (Item Resiko) (1)	Dampak Terjadinya Resiko (2)	Penyebab Potensial (3)	Keparahan (4)	Kecenderungan(5)	Bidang Terkait(6)	Risk Status (7)	Action Plan (Rencana Tindak Lanjut) (8)	PIC (Penanggung Jawab) (9)
PESERTA	Cidera	Terpeleset lantai	3	3	Giat, Sarpén (kesehatan), Manrisk	9 (high)	<ul style="list-style-type: none"> Pembekalan peserta akan kegiatan yang dilaksanakan harus lebih cermat, sediakan P3K (oksigan), Rambu - rambu dilokasi kegiatan, instruktur harus bisa melakukan CPR bila memang harus dilakukan dilokasi kegiatan 	<ul style="list-style-type: none"> Instruktur kegiatan Panitia Bidang Giat
	Kegiatan terhambat	Peserta terlambat, kesasar menuju lokasi	1	3	Giat, Sarpén, Perkemahan	3 (low)	<ul style="list-style-type: none"> Rambu - rambu, peta kegiatan harus jelas. Pengarahan dari perkemahan dan bidang giat harus dimengerti oleh peserta 	<ul style="list-style-type: none"> Perkemahan Bidang Giat Sarpén

PETUNJUK TEKNIS

	Tidak bisa melanjutkan kegiatan	Sakit/cidera saat kegiatan berlangsung, kelelahan karena cuaca yang panas	3	1	Bidang giat, Kesehatan, ERT	3 (low)	SOP penanganan peserta yang sakit atau cedera	Manrisk
	Machoism	Terlalu semangat berkegiatan	2	2	Bidang giat, Sarpem	4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan tanki air siap minum di sejumlah fasum/jalan untuk menatasi dehidrasi karena panas, • Instruktur kegiatan yang mampu membuat peserta tertarik 	Sarpem
Terlalu banyak bercanda		Instruktur Kegiatan						
PERLENGKAPAN KEGIATAN	Kebosanan pada peserta	Suasana lokasi kegiatan yang tidak nyaman	1	4	Bidang Giat, Sarpem	4 (medium)	Perlengkapan yang tersedia harus sebanding dengan jumlah peserta	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem • Instruktur kegiatan
	Peralatan rusak dalam kegiatan	Kerusakan terjadi karena frekuensi penggunaan yang sering	3	2		6 (medium)	Standart kualitas perlengkapan, persediaan perlengkapan cadangan harus cukup	
	Iritasi mata dan kulit	Air kolam yang kotor	3	2		6 (medium)	Cek kondisi air kolam dan pengelolaannya selama kegiatan, P3K dan obat untuk anti iritasi mata	
	Limbah	Kotoran yang ditimbulkan akibat peserta yang cukup banyak, dan kolam	3	3		9 (high)		

		yang digunakan terbatas					
	Berebut menggunakan alat sehingga kacau	Antusias peserta ingin mencoba praktek dengan waktu kegiatanyang singkat	2	3		6 (medium)	Pengaturan kelompok dan pembagian alat yang jelas, diperlukan timer untuk mengontrol
LOKASI KEGIATAN	Memasuki/ Menggunakan area terlarang	Tidak adanya rambu rambu, briefing yang kurang jelas	1	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang giat • Sarpin • Manrisk 	2 (low)	<ul style="list-style-type: none"> • Adanya panduan briefingstandar bagi aparat perkemahan • Pembuatan rambu - rambu petunjuk dan larangan
	Kedinginan/ masuk angin/ hypotermia	Terlalu lama beradadalam air	3	2		6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Pengelolaan kegiatan supaya waktu dalam airtidak terlalu lama, • Himbaun untuk membawa pakaian ganti
	Sun burn	Panas matahari yangcukup menyengat, dikombinasikan dengan giat di air	2	4		8 (medium)	Penggunaan tabir surya
	Kegiatan terhambat	Cuaca yang kurang bersahabat	3	1		3 (low)	Adanya rencana cadangan dari bidang giat bila kegaitantidak bisa dilanjutkan disebabkan cuaca

PETUNJUK TEKNIS

	Ruang kegiatan yang kurang	Jumlah peserta yang sangat banyak, pembatas lapangan yang kurang jelas	1	3		3 (low)	<ul style="list-style-type: none"> Pengawasan dan pengaturan saat terjadi rotasi peserta, Adanya pembatas yang jelas pada tiap arena kegiatan 	
	Bercampur dengan kegiatan di dekatnya		1	3		3 (low)		
PANITIA (TERMASUK INSTRUKTUR KEGIATAN)	Kelelahan	Jumlah peserta yang banyak, kegiatan yang padat	2	3	Bidang Giat	6 (medium)	Perbandingan jumlah peserta vs panitia yang optimal	Bidang Giat
	Aktifitas tidak bisa tertangani dengan baik	Panitia yang kurang berpengalaman	2	2		4 (medium)	Standar kualifikasi panitia kegiatan, adanya pelatihan untuk instruktur kegiatan	
		<i>Scope of work</i> yang kurang jelas	2	2		4 (medium)	SOP yang jelas	
		Waktu kegiatan yang kurang memadai (terlalu lama/terlalu singkat)	2	3		6 (medium)	Bidang giat harus mengelola waktu kegiatan seoptimal mungkin	



PETUNJUK TEKNIS

PENILAIAN RISIKO KEGIATAN JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT SMART & CARE

Risk Item (Item Resiko) (1)	Dampak Terjadinya Resiko (2)	Penyebab Potensial (3)	Keparahan (4)		Bidang Terkait (6)	Risk Status (7)	Action Plan (Rencana Tindak Lanjut) (8)	PIC (Penanggung Jawab) (9)
				Kecenderungan(5)				
PESERTA	Luka bakar	Terpapar panas kompor	2	3	<ul style="list-style-type: none"> Bidang Giat Sarpen Kesehatan Manrisk 	6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Pembekalan peserta akan kegiatan yang dilaksanakan harus lebih cermat, Sediakan P3K untuk lukabakar 	<ul style="list-style-type: none"> Instruktur kegiatan Bidang giat, Pembina pendamping
		Api unggun memasak	2	3				
	Hilang/ kesar waktu di lokasi kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> Terpisah rombongan Tidak ada rambu 	2	3		3 (low)	<ul style="list-style-type: none"> Instruktur harus bisa P3K dasar SOP untuk penanganan luka 	<ul style="list-style-type: none"> perkemahan Pendamping giat Sarpen
	Luka/ perdarahan	Sayatan bambu	2	2				
	Tidak bisa melanjutkan kegiatan	Sakit/cidera saat kegiatan berlangsung, kelelahan karena cuaca yang panas	3	1				

PETUNJUK TEKNIS

	Tidak antusias dalam berkegiatan	Terlalu lelah karena cuaca yg panas, takut/bosan	2	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén 	4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan tanki air siap minum disejumlah fasum/jalan untuk menatasi dehidrasi karenapanas, • Instruktur kegiatan yang mampu membuat peserta tertarik 	Sarpén	
		Terlalu banyak bercanda	2	2		Instruktur kegiatan			
	Keracunan makanan	Makanan tidak higienis, cara memasak kurang benar	3	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén 	6 (medium)	Peserta dipastikan mengerti benar cara memasak rimba, instruktur memberikan arahan dan pengawasan yang cukup		
		Terlalu banyak bercanda	2	1		2 (low)		<ul style="list-style-type: none"> • Briefing mengenai bahayakegiatan bila tidak dilakukan dengan serius • Pengawasan yang intensif pada saat praktek kegiatan oleh peserta 	
	PERLENGKAPAN KEGIATAN	Kebosanan pada peserta	Waktu tunggu yangterlalu lama	1	4	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén 	4 (medium)	Peralatan yang tersedia harus sebanding dengan jumlah peserta	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat, • Sarpén • Instruktur kegiatan
		Peralatan rusak dalam kegiatan	Kerusakan terjadi karena frekuensi penggunaan yang sering	2	2		4 (medium)		
Alergi, toxic		Gigitan binatang liar	3	2	6 (medium)		Pengaturan kegiatan harus memperhatikan kondisi binatang		

PETUNJUK TEKNIS

	Berebut dalam menggunakan alat sehingga kacau	Antusias peserta ingin mencoba praktek dengan waktu kegiatan yang singkat	2	3	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem 	6 (medium)	Pengaturan kelompok dan pembagian alat yang jelas, diperlukan timer untuk mengontrol	
LOKASI KEGIATAN	Memasuki/ menggunakan area terlarang	Tidak adanya rambu-rambu, briefing yang kurang jelas	1	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem • Manrisk 	2 (low)	<ul style="list-style-type: none"> • Pengawasan dan pengaturan saat terjadi rotasi peserta • Adanya pembatas yang jelas pada tiap arena kegiatan 	
	Kegiatan terhambat	Cuaca yang kurang bersahabat	3	1		3 (low)		
	Ruang kegiatan yang kurang	Jumlah peserta yang sangat banyak, pembatas lapangan yang kurang jelas	1	3		3 (low)		
	Bercampur dengan kegiatan di dekatnya		1	3				
	Terlambat mendapat penanganan medis	Lokasi yang masuk ke arboretum, tidak ada akses kendaraan	3	3		3 (low)		

PETUNJUK TEKNIS

PANITIA	Kelelahan	Jumlah peserta yang banyak, kegiatan yang padat	2	3	Bidang Giat	6 (medium)	Perbandingan jumlah peserta vs panitia yang optimal	Bidang Giat
	Aktifitas tidak bisa tertangani dengan baik	Panitia yang kurang berpengalaman	2	2		4 (medium)	Standar kualifikasi panitia kegiatan, adanya pelatihan untuk instruktur kegiatan	
		<i>scope of work</i> yang kurang jelas	2	2		4 (medium)	Sop yang jelas	
		Waktu kegiatan yang kurang memadai (terlalu lama/terlalu singkat)	2	3	Bidang Giat	6 (medium)	Bidang giat harus mengelolawaktu kegiatan seoptimal mungkin	Bidang Giat



PETUNJUK TEKNIS

BAGAN PENGELOLAAN RISIKO JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT SMART & CARE

POTENSI BAHAYA YANG ADA	PESERTA	PERLENGKAPAN	LOKASI	KEGIATAN	INSTRUKTUR
STRATEGI MENGELOLA RISIKO					
STRATEGI 2 SUBSTITUSI					
STRATEGI 3 TEKNOLOGI	<ul style="list-style-type: none">• SOP penggunaan alat• Pelatihan penggunaan alat	Memakai teknologi baru	Ketersediaan air bersih		<ul style="list-style-type: none">• Penguasaan IPTEK• Menyusun SOP yang simpel
STRATEGI 4 ADMINISTRASI	<ul style="list-style-type: none">• Surat Sehat• Legalitas peserta	Keterangan laik pakai	<ul style="list-style-type: none">• Field Survey report• Surat izin pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none">• SOP kegiatan• Briefing Manual• List skill peserta• Last minute risk assessment• Sertifikat kualifikasi	<ul style="list-style-type: none">• Kualifikasi instruktur• SOP Instruktur
STRATEGI 5 APD	<ul style="list-style-type: none">• Pakaian & sepatu• Pelindung mata• Pelindung matahari			<ul style="list-style-type: none">• P3K• Pakaian Kerja• Alat komunikasi• Perlengkapan evaluasi	<ul style="list-style-type: none">• Perlengkapan P3K• Pakaian Kerja• Alat komunikasi• Perlengkapan evaluasi



PENILAIAN RISIKO KEGIATAN JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT ADVENTURE

Risk Item (Item Resiko) (1)	Dampak Terjadinya Resiko (2)	Penyebab Potensial(3)	Keparahan (4)	Kecenderungan(5)	Bidang Terkait (6)	Risk Status (7)	Action Plan (Rencana Tindak Lanjut) (8)	PIC (Penanggung Jawab) (9)
PERLENGKAPAN KEGIATAN	Kebosanan pada peserta	Waktu tunggu yang terlalu lama	1	4	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpen 	4 (medium)	Peralatan yang tersedia harus sebanding dengan jumlah peserta	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat, • Sarpen • Instruktur kegiatan
	Peralatan yang tidak mencukupi	Kerusakan terjadi karena frekuensi penggunaan yang sering	2	2		4 (medium)	Standart kualitas perlengkapan, persediaan perlengkapan cadangan harus cukup	
	Berebut dalam menggunakan alat sehingga kacau	Antusias peserta ingin mencoba praktek dengan waktu kegiatan yang singkat	2	3		6 (medium)	Pengaturan kelompok dan pembagian alat yang jelas, diperlukan timer untuk mengontrol	
LAPANGAN KEGIATAN	Memasuki/ menggunakan area terlarang	tidak adanya rambu rambu, briefing yang kurang jelas	1	2		2 (low)	Adanya panduan briefing standar bagi aparat perkemahan dan giat, pembuatan rambu - rambu petunjuk dan larangan	Instruktur Kegiatan

PETUNJUK TEKNIS

	Kegiatan terhambat	cuaca yang kurang bersahabat	3	1		3 (low)	Adanya rencana cadangan dari bidang giat bila kegiatan tidak bisa dilanjutkan disebabkan cuaca	Instruktur kegiatan
	Bercampur dengan kegiatan didekatnya	Jumlah peserta yang sangat banyak, pembatas lapangan yang kurang jelas	1	3		3 (low)	Pengawasan dan pengaturan saat terjadi rotasi peserta, adanya pembatas yang jelas pada tiap arena kegiatan	
PESERTA	Peserta salah melempar pisau hingga mengenai personel yang ada (peserta, panitia, instruktur)	Ketrampilan yang kurang	4	3	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Kesehatan • Manrisk 	12 (high)	Pembekalan peserta akan kegiatan yang dilaksanakan harus lebih cermat	<ul style="list-style-type: none"> • Instruktur kegiatan, • Panitia bidang giat, • Pembina pendamping
		Instruksi yang kurang bisa dimengerti	4	2		8 (high)	Instruktur yang berpengalaman, penggunaan bahasa yang sederhana dan mudah dimengerti oleh penggalang	
		Terlalu banyak bercanda	4	1		4 (high)	Briefing mengenai bahaya kegiatan bila tidak dilakukan dengan serius, pengawasan yang intensif pada saat praktek kegiatan oleh peserta	
	2		2					
	Kesasar, terlambat	Peta lokasi kurang jelas, tidak ada rambu - rambu, briefing di perkemahan kurang jelas	2	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Perkemahan • Sarpem 	3 (low)	<ul style="list-style-type: none"> • Adanya panduan briefing standar bagi aparat perkemahan • Pembuatan rambu - rambu petunjuk dan larangan, peta lokasi Perkemahan 	Bidang Sarpem

PETUNJUK TEKNIS

	Tidak bisa melanjutkan kegiatan	Sakit/cidera saat kegiatan berlangsung, kelelahan karena cuaca yang panas	3	1	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Kesehatan • ERT 	3 (low)	SOP penanganan peserta yang sakit atau cidera	Manrisk
	Tidak antusias dalam berkegiatan	terlalu lelah karena cuaca yg panas, takut/bosan	2	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem 	4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan tanki air siap minum disejumlah fasum/jalan untuk menatasi dehidrasi karena panas, • Instruktur kegiatan yang mampu membuat peserta tertarik 	Instruktur kegiatan
PANITIA (TERMASUK NSTRUKTUR KEGIATAN)	Kelelahan	Jumlah peserta yang banyak, kegiatan yang padat	2	3	Bidang Giat	6 (medium)	Perbandingan jumlah peserta vs panitia yang optimal	Bidang Giat
	Aktifitas tidak bisa tertangani dengan baik	Panitia yang kurang berpengalaman	2	2		4 (medium)	Standar kualifikasi panitia kegiatan, adanya pelatihan untuk instruktur kegiatan	
		Scope of work yang kurang jelas	2	2		4 (medium)	SOP yang jelas	Instruktur Kegiatan
		Waktu kegiatan yang kurang memadai (terlalu lama/terlalu singkat)	2	3		6 (medium)	Bidang giat harus mengelola waktu kegiatan seoptimal mungkin	

BAGAN PENGELOLAAN RISIKO JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT ADVENTURE

POTENSI BAHAYA YANG ADA	PESERTA	PERLENGKAPAN	LOKASI	KEGIATAN	INSTRUKTUR
STRATEGI MENGELOLA RISIKO					
STRATEGI 1 ELIMINATE					
STRATEGI 2 SUBSTITUSI			Lokasi cadangan bila terjadi hujan		
STRATEGI 3 TEKNOLOGI		<ul style="list-style-type: none"> Jumlah perlengkapan memadai Kesesuaian alat dengan kegiatan 	<ul style="list-style-type: none"> Peta lokasi yang jelas Ada rambu-rambu Pembatas di lapangan 	<ul style="list-style-type: none"> Safety breafing sebelum kegiatan dimulai Prosedur dan jadwal kegiatan yang jelas Prosedur untuk penanganan peserta yang sakit 	
STRATEGI 4 ADMINISTRASI	Form kesehatan menyatakan kondisisehat	<ul style="list-style-type: none"> Form inspeksi perlengkapan Rambu-rambu keselamatan 	Laporan survey lapangan	<ul style="list-style-type: none"> Form last minute risk assessment berdasarkan survey 	<ul style="list-style-type: none"> Sertifikat instruktur SOP Instruktur
STRATEGI 5 APD	<ul style="list-style-type: none"> Menggunakan harness bila diketinggian Pakaian berlindung dari cuaca malam hari Memakai pakaian kegiatan lapangan Memakai pelindung dari panas matahari 	Ada APAR bila terjadi kebakaran		<ul style="list-style-type: none"> Perlengkapan P3K Pakaian Kerja Tanda peserta harus dipakai selama kegiatan 	<ul style="list-style-type: none"> Perlengkapan P3K Pakaian Kerja

PENILAIAN RISIKO KEGIATAN JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT PENTAS BUDAYA

Risk Item (Item Resiko) (1)	Dampak Terjadinya Resiko (2)	Penyebab Potensial(3)	Keparahan (4)	Kecenderungan(5)	Bidang Terkait (6)	Risk Status (7)	Action Plan (Rencana Tindak Lanjut) (8)	PIC (Penanggung Jawab) (9)
PESERTA	Cidera	Terpeleset lantai panggung/ tangga	3	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Kesehatan • Manrisk 	6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Ada safety briefing sebleum kegiatan, tangga memiliki hand rail 	<ul style="list-style-type: none"> • Instruktur kegiatan • Bidang Giat
		Tersengat peralatan listrik	4	2		8 (high)	<ul style="list-style-type: none"> • Perlengkapan panggung dipastikantidak licin, tidak ada sambungan listrik yang terbuka (bocor) 	
		Tertimpa perlengkapan	4	2		8 (high)	<ul style="list-style-type: none"> • Penguncian peralatan panggungharus kuat, dan diperiksa secara berkala 	

PETUNJUK TEKNIS

PESERTA	Kegiatan terhambat	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta terlambat • Kesasar menuju lokasi 	1	3	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén • Perkemahan 	3 (low)	<ul style="list-style-type: none"> • Rambu - rambu, peta kegiatan harus jelas. • Pengarahan dari perkemahan dan bidang giat harus dimengerti oleh peserta 	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén • Instruktur kegiatan
		Peserta belum selesai persiapan untuk tampil	2	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Perkemahan 	4 (low)	SOP tentang batas waktu untuk peserta harus siap dilokasi sebelum tampil, aparat perkemahan harus memastikan SOP ini	
	Tidak bisa melanjutkan kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Sakit/cidera saat kegiatan berlangsung, • kelelahan karena cuaca yang panas 	3	1	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Kesehatan • ERT 	3 (low)	SOP penanganan peserta yang sakit atau cidera	Manrisk
PERLENGKAPAN KEGIATAN	Kegiatan terhambat	Suplai listrik tidak mencukupi	4	1	Sarpén	4 (high)	Perhitungan kebutuhan listrik, persediaan backup source untuk electrical power harus ada	Sarpén
	Kebosanan pada peserta	Kerusakan terjadi karena frekuensi penggunaan yang sering	1	4	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén 	4 (medium)	Perlengkapan yang tersedia harus sebanding dengan jumlah peserta	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpén • Instruktur kegiatan

PETUNJUK TEKNIS

	Peralatan rusak dalam kegiatan	Kerusakan terjadi karena frekuensi penggunaan yang sering	3	2		6 (medium)	Standart kualitas perlengkapan, persediaan perlengkapan cadangan harus cukup	
	Limbah	Sampah yang ditimbulkan akibat peserta yang cukup banyak	3	3		9 (high)	Disediakan tempat pembuangan sampah dan petugas kebersihan	
LOKASI	Memasuki/ menggunakan area terlarang	Tidak adanya rambu rambu, briefing yang kurang jelas	1	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem • Manrisk 	2 (low)	<ul style="list-style-type: none"> • Adanya panduan briefing standar bagi aparat perkemahan dan giat • Pembuatan rambu-rambu petunjuk dan larangan 	Instruktur kegiatan
	Kekacauan	Ada orang luar yang ikut dan memicu kekacauan	2	4		8 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Penggunaan ID warga perkemahan • Pengaturan pengunjung perkemahan 	
	Kegiatan terhambat	Cuaca yang kurang bersahabat (hujan)	3	1		3 (low)		
PANITIA	Kelelahan	Jumlah peserta yang banyak, kegiatan yang padat	2	3	Bidang Giat	6 (medium)	Perbandingan jumlah peserta vs panitia yang optimal	Bidang Giat

PETUNJUK TEKNIS

	Aktifitas tidakbisa tertangani dengan baik	Panitia yang kurang berpengalaman	2	2	4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Standar kualifikasi panitia kegiatan adanya pelatihan untuk instruktur kegiatan
		Scope of work yang kurangjelas	2	2	4 (medium)	SOP yang jelas
		Waktu kegiatan yang kurang memadai (terlalu lama/terlalu singkat)	2	3	6 (medium)	bidang giat harus mengelola waktu kegiatan seoptimal mungkin

BAGAN PENGELOLAAN RISIKO JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT PENTAS BUDAYA

POTENSI BAHAYA YANG ADA	PESERTA	PERLENGKAPAN	LOKASI	KEGIATAN	INSTRUKTUR
STRATEGI MENGELOLA RISIKO					
STRATEGI 1 ELIMINATE					
STRATEGI 2 SUBSTITUSI	Bila memungkinkan kegiatan yang berbahaya tidak dilakukan oleh peserta		Lokasi cadangan bila terjadi hujan		
STRATEGI 3 TEKNOLOGI		<ul style="list-style-type: none"> • Alat listrik berstandart IP 57 • Tangga naik panggung memiliki hand rail • Lampu penerangan cukup(150 - 300 lux) • Lantai panggung tidak licin • Konstruksi panggung terikatkuat • Memiliki proteksiakibat short ciscuit • Power sourcecukup dan memiliki back up 	<ul style="list-style-type: none"> • Peta lokasi yang jelas • Ada rambu-rambu • Pembatas di lapangan 	<ul style="list-style-type: none"> • Safety breafing sebelum kegiatan dimulai • Prosedur dan jadwal kegiatan yang jelas • Prosedur untuk penanganan peserta yang sakit • Syarat yang boleh ikutkegiatan 	

PETUNJUK TEKNIS

STRATEGI 4 ADMINISTRASI	<ul style="list-style-type: none">• Form kesehatan menyatakan kondisi sehat• Instruktur berkualifikasi• Teknisi yang berkualifikasi	<ul style="list-style-type: none">• Form inspeksi peralatan listrik• Rambu-rambu danger high voltage	Laporan survey lapangan		<ul style="list-style-type: none">• Form last minuterisk assessment berdasarkan survey
STRATEGI 5 APD	<ul style="list-style-type: none">• Menggunakan harness bila diketinggian• Pakaian berlindung dari cuaca malam hari• Memakai pakaian kegiatan lapangan• Memakai alas kaki lapangan	Ada APAR bila terjadi kebakaran			ID harus dipakai selama kegiatan

PENILAIAN RISIKO KEGIATAN JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

NAMA KEGIATAN : GIAT LIFE SKILLS & CULTURE

Risk Item (Item Resiko) (1)	Dampak Terjadinya Resiko (2)	Penyebab Potensial(3)	Keparahan (4) Kecenderungan(5)		Bidang Terkait (6)	Risk Status (7)	Action Plan (Rencana Tindak Lanjut) (8)	PIC (Penanggung Jawab) (9)		
PESERTA	Pusing	Kercaunan uap lem, vernish, plitur	2	3	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem • Manrisk 	6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> • Pembekalan peserta akan kegiatan yang dilaksanakan harus lebih cermat, • Sediakan P3K (oksigan), • Sirkulasi udara di lokasi kegiatan harus diperhatikan, • Siapkan MSDS untuk bahan kimia yang terlibat 	<ul style="list-style-type: none"> • Instruktur kegiatan • Bidang Giat 		
	Perdarahan ringan/berat	Terkena pisau, tersayat bambu	2	3		6 (medium)				
		Terkena mata cutter saat memahat sabun	2	2		6 (medium)				
	Tidak bisa melanjutkan kegiatan	Sakit/cidera saat kegiatan berlangsung, kelelahan karena cuaca yang panas	3	1	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Kesehatan • ERT 	3 (low)			SOP penanganan peserta yang sakit atau cidera	Manrisk
		Terlalu lelah karena cuaca yg panas, takut/bosan	2	2	<ul style="list-style-type: none"> • Bidang Giat • Sarpem 	4 (medium)			<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan tanki air siap minum disejumlah fasum/jalan untuk 	Sarpem

PETUNJUK TEKNIS

	Tidak antusias dalam berkegiatan	Terlalu banyak bercanda	2	2		4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> mengatasi dehidrasi karena panas Instruktur kegiatan yang mampu membuat peserta tertarik 	Instruktur Kegiatan
PERLENGKAPAN KEGIATAN	Kebosanan pada peserta	Suasana lokasi kegiatan yang tidak nyaman	1	4	<ul style="list-style-type: none"> Bidang Giat Sarpén 	4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Perlengkapan yang tersedia harus sebanding dengan jumlah peserta 	<ul style="list-style-type: none"> Bidang Giat Sarpén Instruktur Kegiatan
	Peralatan rusak dalam kegiatan	Kerusakan terjadi karena frekuensi penggunaan yang sering	2	2		4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Standart kualitas perlengkapan, persediaan perlengkapan cadangan harus cukup 	
	Iritasi	Akibat reaksi bahan kimia vernish, plitur ataupun lem	3	2		6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> pengaturan kegiatan harus memperhatikan kondisi binatang 	
	Limbah	Sampah akibat potongan, bekas lem, vernish, plitur	2	3		6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Pengelolaan sampah, utamanya sampah zat kimia 	
	Berebut dalam menggunakan alat sehingga kacau	Antusias peserta ingin mencoba praktek dengan waktu kegiatan yang singkat	2	3		6 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Pengaturan kelompok dan pembagian alat yang jelas, diperlukan timer untuk mengontrol 	
LOKASI KEGIATAN	Memasuki/ menggunakan area terlarang	Tidak adanya rambu rambu, briefing yang kurang jelas	1	2	<ul style="list-style-type: none"> Bidang Giat Sarpén Manrisk 	2 (low)	<ul style="list-style-type: none"> Adanya panduan briefing standar bagi aparat perkemahan dan giat Pembuatan rambu - rambu petunjuk dan larangan 	<ul style="list-style-type: none"> Bidang Giat Sarpén Instruktur Kegiatan

PETUNJUK TEKNIS

	Kegiatan terhambat	Cuaca yang kurang bersahabat	3	1		3 (low)	Adanya rencana cadangan dari bidang giat bila kegiatan tidak bisa dilanjutkan disebabkan cuaca	
	Ruang kegiatan yang kurang	Jumlah peserta yang sangat banyak, pembatas lapangan yang kurang jelas	1	3		3 (low)	<ul style="list-style-type: none"> Pengawasan dan pengaturan saat terjadi rotasi peserta Adanya pembatas yang jelas pada tiap arena kegiatan 	
	Bercampur dengan kegiatan di dekatnya		1	3		3 (low)		
PANITIA (TERMASUK INSTRUKTUR KEGIATAN)	Kelelahan	Jumlah peserta yang banyak, kegiatan yang padat	2	2	Bidang Giat	6 (medium)	Perbandingan jumlah peserta vs panitia yang optimal	Bidang Giat
	Aktivitas tidak bisa tertangani dengan baik	Panitia yang kurang berpengalaman				4 (medium)	<ul style="list-style-type: none"> Standar kualifikasi panitia kegiatan Adanya pelatihan untuk instruktur kegiatan 	
		Scope of work yang kurang jelas	2	2		4 (medium)	SOP yang jelas	
		Waktu kegiatan yang kurang memadai (terlalu lama/terlalu singkat)	2	3		6 (medium)	Bidang giat harus mengelola waktu kegiatan seoptimal mungkin	



KOP KWARTIR CABANG

**KESEDIAAN KWARTIR CABANG
PADA JAMBORE DAERAH XVI
KWARDA JAWA TENGAH TAHUN 2024**

Kepada Yth.
**Kakak Ketua Kwartir Daerah
Gerakan Pramuka Jawa Tengah**
Jl. Pahlawan no. 8, Kota Semarang

Dengah hormat,
Kwartir Cabang :
Alamat :
Telepon :

dengan ini menyatakan :

BERSEDIA / TIDAK BERSEDIA *)

mengikuti Kegiatan **Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024** yang diselenggarakan tanggal 30 Agustus s.d 4 September 2024 di Puskepram Candra Birawa, Karanggeneng, Gunungpati, Kota Semarang, dan siap memenuhi semua ketentuan yang berlaku serta jadwal yang telah ditetapkan, dengan peserta sebagai berikut :

NO	UNSUR	PUTRA (Jumlah)	PUTRI (Jumlah)	JUMLAH
1.	Peserta			
2.	Pimpinan Kontingen Cabang			
3.	Pembina Pendamping			
4.	Petugas Pendukung			
	JUMLAH			

....., 2024
Ketua Kwartir Cabang

.....
NTA :

*) coret yang tidak perlu // JIKA tidak bersedia, disertai dengan alasan.



KOP GUGUSDEPAN

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Ketua Gugus Depan menerangkan bahwa:

- Nama :
- NTA :
- Nomor Gudep :
- Pangkalan :
- Alamat Pangkalan :
- Desa/Kelurahan.....
- Kecamatan
- Kab./Kota

bahwa yang bersangkutan adalah benar-benar anggota pramuka golongan penggalang di Gugusdepan kami dan dengan ini saya merekomendasikan untuk mengikuti kegiatan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024. Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2024
Kamabigus/Kepala Sekolah,

Stempel Gudep/
Sekolah

*) coret yang tidak sesuai

.....
NTA.



SURAT IJIN ORANGTUA

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya orangtua dari :

Nama :

Tempat/Tanggal Lahir :

Alamat Rumah :

Desa/Kelurahan.....

Kecamatan

Kab./Kota

menerangkan bahwa saya adalah benar-benar orangtua/wali dari yang bersangkutan dan dengan ini saya memberikan ijin kepada anak saya tersebut untuk mengikuti kegiatan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024. Demikian surat ijin ini dibuat dengan sesungguhnya dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2024
Orangtua/Wali,

.....

*) coret yang tidak sesuai



PETUNJUK TEKNIS

Form. B.03/JamdaXVI/2024

PERNYATAAN KESEDIAAN DAN KESANGGUPAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jenis Kelamin :

Tempat/Tgl. Lahir :

Gugusdepan/Sekolah :

Kwartir Cabang :

Alamat :

.....

No. HP/ WA :

Dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Siap dan bersedia menjunjung tinggi kode kehormatan Gerakan Pramuka, kapanpun dan dimanapun;
3. Siap dan bersedia untuk mengikuti kegiatan Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng 2024 dengan sungguh-sungguh;
4. Memiliki komitmen, tanggung jawab, dedikasi dan loyalitas yang tinggi.

Demikian surat kesediaan kesanggupan ini saya buat dengan sebenarnya, tanpa adanya paksaan apapun dan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari, ternyata saya tidak dapat melaksanakan segala pernyataan di atas, maka saya bersedia mempertanggungjawabkannya.

....., 2024

Yang Membuat Pernyataan

.....
(Nama Lengkap)

**) coret yang tidak sesuai*



PETUNJUK TEKNIS

Form. C.01/JamdaXVI/2024

BIODATA PESERTA JAMBORE DAERAH XVI KWARDA JATENG TAHUN 2024

1. Nama Lengkap :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Agama :
4. Nomor KTA Pramuka :
5. Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan *)
6. Tingkatan SKU : Ramu / Rakit / Terap *)
7. Nomor Telpon/HP :
8. Hobby :
9. Alamat Rumah :
 - a. Jalan :
 - b. RT/RW :
 - c. Desa/Kelurahan :
 - d. Kecamatan :
 - e. No. Telpon :
10. Alamat gugusdepan/pangkalan:
 - a. Nama Sekolah :
 - b. Alamat Sekolah :
 - c. Desa/Kelurahan :
 - d. Kecamatan :
 - e. Nomor Gudup :
11. Akun Media Sosial :
12. Nama Orangtua :
 - a. Ayah :
 - b. Ibu :
13. Golongan Darah : O / A / B / AB *)
14. Penyakit yang Pernah Diderita :
15. Riwayat Tingkatan SKU :

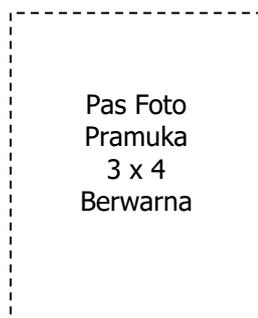
No	Tingkatan	Tahun	Nama yang Melantik
1.	Penggalang Ramu		
2.	Penggalang Rakit		
3.	Penggalang Terap		

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagai salah satu syarat peserta Jambore Daerah XVI Kwarda Jateng Tahun 2024.

*) *coret yang tidak sesuai*

....., 2024

Peserta,



Pas Foto
Pramuka
3 x 4
Berwarna

.....

(Nama terang)



PETUNJUK TEKNIS

Form. C.02/JamdaXVI/2024

BIODATA PIMPINAN KONTINGEN CABANG JAMBORE DAERAH XVI KWARDA JATENG TAHUN 2024

Kwartir Cabang				
Nama Lengkap				Jenis Kelamin:
Tempat Lahir			Tgl/Bln/Th:	Pas Foto 3 x 4
Agama	Gol. Darah:	NTA:		
Alamat Rumah				
Kode Pos			No. HP.	
Telp. Rumah			E-mail	
PENDIDIKAN FORMAL				
Sekolah	Nama Sekolah	Kota/Kab.	Tahun Lulus	Keterangan
SD				
SMP				
SMA				
S1				
S2				
S3				
KEPRAMUKAAN				
Nama Golongan	Tahun	Nomor Gudep	Pangkalan	
1. Siaga				
2. Penggalang				
3. Penegak				
4. Pandega				
5. Pembina				
KURSUS/PELATIHAN KEPRAMUKAAN				
Nama	Tahun	Tempat	Keterangan	
1. KMD				
2. KML				
3. KPD				
4. KPL				

Ketua Kwartir Cabang

Pimpinan Kontingen Cabang



PETUNJUK TEKNIS

Form. C.03/JamdaXVI/2024

BIODATA PEMBINA PENDAMPING JAMBORE DAERAH XVI KWARDA JATENG TAHUN 2024

Kwartir Cabang						
Nama Lengkap			Jenis Kelamin:			
Tempat Lahir			Tgl/Bln/Th:			
Agama	Gol. Darah:		NTA:			
Alamat Rumah	Pas Foto 3 x 4					
Kode Pos					No. HP.	
Telp. Rumah					E-mail	
PENDIDIKAN FORMAL						
Sekolah	Nama Sekolah	Kota/Kab.	Tahun Lulus	Keterangan		
SD						
SMP						
SMA						
S1						
S2						
S3						
KEPRAMUKAAN						
Nama Golongan	Tahun	Nomor Gudep	Pangkalan			
1. Siaga						
2. Penggalang						
3. Penegak						
4. Pandega						
5. Pembina						
KURSUS/PELATIHAN KEPRAMUKAAN						
Nama	Tahun	Tempat	Keterangan			
1. KMD						
2. KML						
3. KPD						
4. KPL						

Ketua Kwartir Cabang,

Pembina Pendamping,



PETUNJUK TEKNIS

Form. C.04/JamdaXVI/2024

BIODATA PETUGAS PENDUKUNG JAMBORE DAERAH XVI KWARDA JATENG TAHUN 2024

Kwartir Cabang				
Nama Lengkap				Jenis Kelamin:
Tempat Lahir			Tgl/Bln/Th:	Pas Foto 3 x 4
Agama	Gol. Darah:	NTA:		
Alamat Rumah				
Kode Pos	No. HP.			
Telp. Rumah	E-mail			
PENDIDIKAN FORMAL				
Sekolah	Nama Sekolah	Kota/Kab.	Tahun Lulus	Keterangan
SD				
SMP				
SMA				
S1				
KEPRAMUKAAN				
Nama Golongan	Tahun	Nomor Gudup	Pangkalan	
1. Siaga				
2. Penggalang				
3. Penegak				
4. Pandega				
KURSUS/PELATIHAN KEPRAMUKAAN				
Nama	Tahun	Tempat	Keterangan	
1. KMD				
2. KML				

Ketua Kwartir Cabang

Pimpinan Kontingen Cabang



BERKAS PERSYARATAN PESERTA

**JAMBORE DAERAH XVI
KWARDA JATENG TAHUN 2024**

N A M A :
NOMOR KTA :
GUGUS DEPAN :
KWARTIR RANTING :
KWARTIR CABANG :
ALAMAT RUMAH :
NOMOR HP. :

**GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR CABANG.....**

Alamat:

.....

2024



REVISI JUKNIS

JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024 DI LAHAN 2 PUSKEPRAM CANDRA BIRAWA

HLMN	SEBELUM	SESUDAH	PERIHAL
15, 16	https://bit.ly/KursusSafeFromHarm	s.id/sfhid	Persyaratan Pinkon + Bindamping
17	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta: Rp 350.000,- • Bindamping: Rp 240.000,- 	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta: Rp 300.000,- • Bindamping: Rp 200.000,- 	Iuran/Camp Fee
17	mengirimkan Form A.01/JamdaXVI/2024 kepada Kwartir Daerah Jawa Tengah melalui: No WA: 0821-9905-5262, Kakak Roro Nawang Wulan	mengirimkan Form A.01/JamdaXVI/2024 kepada Kwartir Daerah Jawa Tengah melalui e-mail : kwarda@pramukajateng.or.id dan konfirmasi pengiriman melalui No WA: 0821-9905-5262, Kakak Roro Nawang Wulan	Pendaftaran Peserta
20	<ul style="list-style-type: none"> • Perkemahan Induk "Diponegoro" • Perkemahan Putra (Kempa) Ki Hajar Dewantoro • Perkemahan Putri (Kempi) RA. Kartini 	<ul style="list-style-type: none"> • Perkemahan Induk "Ayodhya" • Perkemahan Putra (Kempa) "Sri Rama" • Perkemahan Putri (Kempi) "Dewi Shinta" 	A. Umum
22	--	<ul style="list-style-type: none"> • Pengunjung diwajibkan melaporkan diri saat kedatangan & kepulangan dengan mengisi buku tamu di tenda pemerintahan (kelurahan). • Pengunjung tidak diperkenankan menginap di dalam tenda peserta maupun di dalam area perkemahan. 	E. Kunjungan



REVISI JUKNIS

JAMDA XVI KWARDA JATENG 2024

DI LAHAN 2 PUSKEPRAM CANDRA BIRAWA

KWARDA JATENG 2024

HLMN	SEBELUM	SESUDAH	PERIHAL
43	--	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam penyelenggaraan Jamda XVI Kwarda Jateng 2024, semua kegiatan yang dilaksanakan di luar Bumi Perkemahan tidak ada yang menginap. 2. Setiap paket kegiatan rotasi (<i>Smart & Care, Adventure, Life Skills & Culture</i>) akan diselesaikan pada pagi dan siang hari. 3. Kegiatan festival (keterampilan dan seni-budaya) hanyalah sekedar kegiatan untuk memberi semangat atau gairah kepada peserta agar ikut aktif dalam semua kegiatan, dengan tidak mengurangi sifat perkemahan (sesuai SK Kwarnas No. 132/KN/76 Pt 15 butir b). 4. Kegiatan festival (keterampilan dan seni-budaya) diselenggarakan secara sehat dan sportif untuk mencapai tingkat kemampuan tertentu (sesuai SK Kwarnas No. 132/KN/76 Pt 15 butir c). 5. Pemberian medali dalam kegiatan festival keterampilan akan diberikan berdasarkan kategori (Regu & Kontingen/Kwarcab), BUKAN medali untuk perorangan/individu. 	H. Keterangan Kegiatan
52	http://bit.ly/KursusSafeFromHarm	s.id/sfhid	Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka
58, 60, 61	--	<ul style="list-style-type: none"> • Alur Daftar Ulang • Alur Jamda • Kegiatan Subkem 01 	Lampiran
p.m	Kewirausahaan (Budidaya Lele Sehat)	Kewirausahaan	Giat Zona Life Skills & Culture

**TERAMPIL
RAJIN
APLIKATIF
PEDULI**



Informasi Jamda XVI 2024

✉ kwarda@pramukajateng.or.id

📷 [@pramuka.jateng](https://www.instagram.com/pramuka.jateng)

🌐 <https://pramukajateng.or.id>

**TERAMPIL
RAJIN
APLIKATIF
PEDULI**



Informasi Jamda XVI 2024

✉ kwarda@pramukajateng.or.id

📷 [@pramukajateng](https://www.instagram.com/pramukajateng)

🌐 <https://pramukajateng.or.id>